

Comprendere i Requisiti della Norma UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale

Analisi della norma per una migliore gestione ambientale

Manuela Piscitelli



AENOR

Programma della Presentazione

- ▶ Introduzione alla norma UNI EN ISO 14001
- ▶ Contesto dell'organizzazione
- ▶ Leadership
- ▶ Pianificazione
- ▶ Supporto
- ▶ Attività operative
- ▶ Valutazione delle prestazioni
- ▶ Miglioramento



AENOR

Introduzione alla norma UNI EN ISO 14001



AENOR

Cos'è la norma UNI EN ISO 14001

Standard internazionale

La norma UNI EN ISO 14001 è un riconosciuto standard internazionale per la gestione ambientale, utile per diverse organizzazioni.

Miglioramento delle prestazioni

Questa norma aiuta le organizzazioni a migliorare le loro prestazioni ambientali attraverso pratiche sistematiche e misurabili.

Promozione della sostenibilità

Implementare la norma UNI EN ISO 14001 contribuisce a promuovere pratiche sostenibili e a ridurre l'impatto ambientale.



AENOR

Storia e sviluppo della norma

Sviluppo iniziale della norma

La norma è stata originariamente sviluppata dall'ISO nel 1996, segnando un passo importante nella definizione di standard globali.

Aggiornamenti nel 2004 e 2015

La norma ha subito aggiornamenti significativi nel 2004 e nel 2015, riflettendo le nuove esigenze e le sfide emergenti.

Consapevolezza ambientale

L'evoluzione della norma evidenzia un aumento della consapevolezza ambientale e della necessità di gestione sostenibile delle risorse.



AENOR

Importanza della gestione ambientale

Protezione dell'ambiente

Una gestione ambientale efficace è fondamentale per proteggere le risorse naturali e gli ecosistemi, garantendo un futuro sostenibile.

Miglioramento dell'efficienza operativa

Implementare pratiche di gestione ambientale può portare a una maggiore efficienza operativa e riduzione dei costi per le organizzazioni.

Soddisfazione degli stakeholder

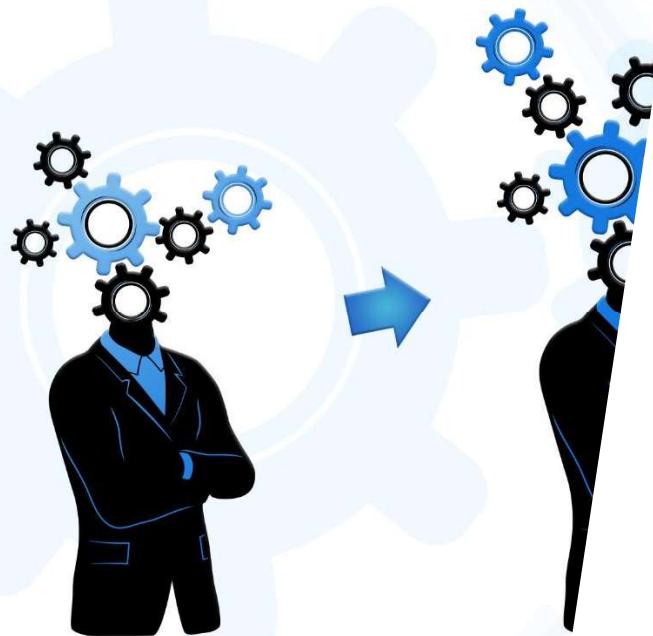
L'adozione della norma UNI EN ISO 14001 può migliorare l'immagine dell'azienda e soddisfare le aspettative di clienti e investitori.



AENOR

Contesto dell'organizzazione





Comprendere l'organizzazione e il suo contesto

Fattori interni

I fattori interni comprendono le risorse, le competenze e le capacità organizzative che influenzano le performance ambientali.

Fattori esterni

I fattori esterni includono elementi del contesto sociale, economico e politico che possono impattare le operazioni e le strategie delle organizzazioni.

Performance ambientali

È fondamentale che le organizzazioni comprendano come i fattori interni ed esterni interagiscono con le loro performance ambientali per migliorare la sostenibilità.

AENOR

Determinate gli stakeholder e le loro esigenze

Identificazione degli Stakeholder

Identificare gli stakeholder è il primo passo per comprendere le loro esigenze. Questi includono clienti, fornitori e comunità locali.

Esigenze dei Clienti

I clienti hanno aspettative specifiche riguardo alla gestione ambientale che devono essere comprese e soddisfatte.

Aspettative delle Comunità Locali

Le comunità locali spesso hanno preoccupazioni legate all'impatto ambientale delle attività commerciali e necessitano di essere ascoltate.



Definire l'ambito del sistema di gestione ambientale

Chiarezza dei limiti

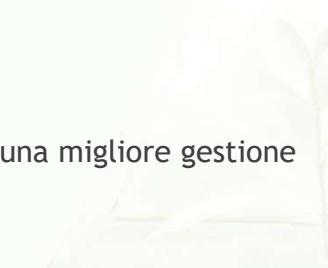
Definire chiaramente i limiti del sistema di gestione ambientale è fondamentale per l'efficacia del sistema stesso.

Attività e servizi inclusi

Specificare le attività, i prodotti e i servizi inclusi nel sistema di gestione ambientale aiuta a garantire una gestione efficace.

Benefici della definizione dell'ambito

Una chiara definizione dell'ambito del sistema porta a una migliore gestione delle risorse e alla riduzione degli impatti ambientali.



CONTESTO DELL'ORGANIZZAZIONE: domande

è stata fatta l'analisi del contesto INTERNO E ESTERNO (Tecnica SWOT o altre tecniche)
---- ESEMPIO Analisi del contesto (4.1 Comprendere l'organizzazione e il suo contesto)

E' stata fatta l'analisi delle esigenze delle PARTI INTERESSATE (e sono state individuate le parti interessate)? Quali di queste esigenze e aspettative diventano suoi obblighi di conformità ---- ESEMPIO Analisi Parti interessate e loro esigenze (4.2 Comprendere le esigenze e le aspettative delle parti interessate)

Verificare che il campo di applicazione sia disponibile come informazione documentata e che contenga tutti i processi e tutte le sedi aziendali ---- ESEMPIO (4.3 Determinare il campo di applicazione del sistema di gestione ambientale) "informazione documentale"

Verificare le procedure/istruzioni e la modulistica di supporto (esiste un elenco delle procedure aziendali e della relativa modulistica) ---- ESEMPIO di un sistema di gestione elenco documenti di sistema (4.4. Sistema di gestione aziendale)

AENOR

Leadership



AENOR

Ruolo della direzione e impegno

Impegno della direzione

La direzione deve dimostrare un forte impegno verso la gestione ambientale attraverso azioni concrete e politiche chiare.

Allineamento delle politiche

Le politiche ambientali devono essere allineate con la strategia complessiva dell'organizzazione per garantire coerenza e efficacia.



AENOR

Politica ambientale

Importanza della politica ambientale

Una politica ambientale ben definita è essenziale per dimostrare l'impegno di un'organizzazione verso la sostenibilità e la protezione dell'ambiente.

Obiettivi chiari

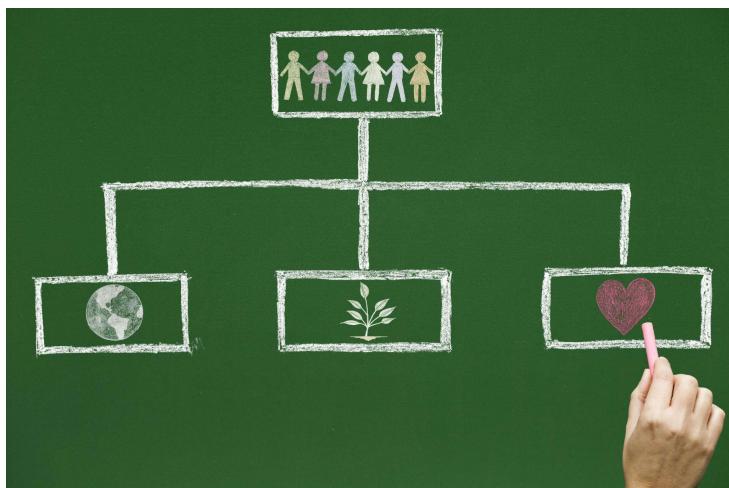
Definire obiettivi chiari aiuta le organizzazioni a misurare il progresso verso la sostenibilità e a mantenere la responsabilità.

Principi di sostenibilità

Stabilire principi di sostenibilità guida le decisioni organizzative e promuove pratiche ecologiche e responsabili.



Ruoli, responsabilità e autorità nell'organizzazione



Importanza dei Ruoli

Chiarire i ruoli è fondamentale per garantire che ogni membro comprenda il proprio contributo all'organizzazione.

Responsabilità condivise

Le responsabilità devono essere condivise tra i membri per favorire un'efficace gestione ambientale e un lavoro collaborativo.

Autorità e Leadership

Definire l'autorità aiuta a stabilire chi prende decisioni e guida le iniziative di gestione ambientale.

LEADERSHIP: domande

- ▶ Come capire l'**impegno** della direzione ? --- ESEMPIO (5.1 Leadership e impegno)
- ▶ Verificare che la **politica ambientale** sia disponibile come informazione documentale, divulgata e conosciuta in azienda --- ESEMPIO (5.2 Politica ambientale)

Come viene comunicata? È revisionata? Aggiornata? Sono citati gli impegni dell'azienda?

--- ATT. Impegno alla protezione dell'ambiente (c)

Comprenda un impegno a soddisfare i propri obblighi di conformità (d)

Impegno per il miglioramento continuo (e)

- ▶ Verificare se esiste un **organigramma** aziendale firmato divulgato in azienda, e verificato la presenza del responsabile del sistema di gestione ambientale e verificare i relativi **mansionari** Verificare che esistano dei mansionari in azienda e che siano chiare le competenze per ogni ruolo --- ESEMPIO (5.3 Ruoli, responsabilità e autorità nell'organizzazione) “*informazione documentale*”



AENOR

Pianificazione



AENOR

Identificazione degli aspetti ambientali

Aspetti delle attività ambientali

Le organizzazioni devono analizzare come le loro operazioni influenzano l'ambiente in vari modi.

Valutazione dell'impatto

La valutazione deve considerare i potenziali impatti ambientali dei prodotti e dei servizi offerti.

Sostenibilità e Responsabilità

Identificare gli aspetti ambientali aiuta le organizzazioni a promuovere la sostenibilità e la responsabilità sociale.



AENOR

Valutazione dei rischi e delle opportunità

Valutazione dei rischi ambientali

Identificare e analizzare i rischi associati agli aspetti ambientali è essenziale per mitigare potenziali danni.

Opportunità ambientali

Esplorare le opportunità legate agli aspetti ambientali può portare a pratiche sostenibili e vantaggi competitivi.

Pianificazione delle azioni

Pianificare azioni adeguate per gestire rischi e opportunità è fondamentale per garantire la sostenibilità a lungo termine.



Obiettivi ambientali e pianificazione per il loro raggiungimento



Stabilire obiettivi misurabili

Le organizzazioni devono definire obiettivi ambientali chiari e misurabili per monitorare i progressi nel tempo.



Pianificazione delle azioni

È fondamentale pianificare azioni specifiche e strategie per raggiungere gli obiettivi ambientali stabiliti.



Allocazione delle risorse

Assicurare risorse adeguate è cruciale per implementare con successo le azioni pianificate e raggiungere gli obiettivi prefissati.

PIANIFICAZIONE: domande

- ▶ Esistono delle procedure aziendali? E' chiaro chi emette le procedure, chi le deve approvare, come vengono distribuite all'interno dell'azienda e come sono gestite le modifiche alle procedure --- ESEMPIO (6.1 generalità)
- ▶ Verificare che le analisi dei rischi aziendali presenti aspetti relativi alla analisi dei rischi ambientali --- ESEMPIO (6.1 generalità)
- ▶ Effettuare l'analisi ambientale --- ESEMPIO (6.1.2 aspetti ambientali)

Come si fa l'analisi ambientale?

- ▶ Gestire gli obblighi di conformità mantenere informazioni documentate dei propri obblighi di conformità --- ESEMPIO (6.1.3 Obblighi di conformità) “**informazione documentata**”

Come fare ad essere perfettamente a conoscenza degli obblighi? Sempre aggiornati?

- ▶ Esistono obiettivi ambientali e indicatori ambientali (misurabili, monitorati e devono essere chiare le strategie e le responsabilità per raggiungerli) devono --- ESEMPIO (6.2 Obiettivi ambientali e pianificazione per il loro raggiungimento) “**informazione documentata**”
- ▶ Verificare che esistano gli obiettivi aziendali disponibile come “**informazione documentata**” e divulgata e conosciuta in azienda - *obiettivi misurabili + monitorati + conosciuti + pianificazione per raggiungimento*
- ▶ Esistono delle metodologie sistematiche per essere sempre aggiornati in merito alle normative ambientali (relativamente a nuove cogenze e/o modifiche delle cogenze già esistenti)



AENOR

Supporto



Risorse



Risorse finanziarie

Le organizzazioni devono allocare risorse finanziarie sufficienti per garantire l'efficacia del sistema di gestione ambientale.

Risorse umane

È essenziale avere personale formato e dedicato per implementare e mantenere le pratiche di gestione ambientale.

Risorse tecniche

Le risorse tecniche, come strumenti e tecnologie, sono fondamentali per supportare l'efficacia del sistema di gestione ambientale.

AENOR

Competenze e formazione

Importanza delle competenze

È fondamentale garantire che il personale possieda le competenze necessarie per gestire efficacemente il sistema ambientale.

Formazione continua

La formazione continua è essenziale per mantenere aggiornate le competenze del personale e migliorare le pratiche di gestione ambientale.

AENOR

Comunicazione interna ed esterna

Importanza della comunicazione

Una comunicazione efficace è essenziale per coinvolgere gli stakeholder e garantire il successo delle iniziative ambientali.

Comunicazione interna

La comunicazione interna promuove la collaborazione e l'allineamento tra i membri dell'organizzazione, essenziale per una gestione ambientale efficace.

Comunicazione esterna

La comunicazione esterna aiuta a costruire relazioni con gli stakeholder esterni e a promuovere la consapevolezza delle questioni ambientali.



SUPPORTO: domande

- ▶ Il personale è in numero sufficiente per la copertura di tutte le attività e con adeguate competenze (mantenute ***“informazione documentata”***) ----
ESEMPIO (7.1 Risorse)
- ▶ Il personale è adeguatamente formato (competenza) e ha adeguata consapevolezza delle implicazioni ambientali correlate ai suoi comportamenti -- -- ESEMPIO (7.2 Competenza)
- ▶ Esiste un piano di formazione del personale e se tutta la formazione svolta viene registrata esiste una verifica della efficacia della formazione
- ▶ Esistono delle metodologie ben chiare è per gestire le **comunicazioni** interne ed esterne a livello ambientali e le comunicazioni relative alle cogenze ----
ESEMPIO se viene l'arpa oppure i Vigili del fuoco come faccio per gestire le comunicazioni (7.4 comunicazione)
- ▶ Esiste una Procedura per gestire le informazioni documentata (creazione aggiornamento + controllo + comprese anche le informazioni esterne)

AENOR

Attività operative



Pianificazione e controllo operativo

Importanza della pianificazione

La pianificazione aiuta le organizzazioni a delineare obiettivi chiari e strategie efficaci per le operazioni, prevenendo impatti negativi.

Controllo delle operazioni

Il controllo operativo assicura che le attività siano svolte in modo efficiente e sostenibile, minimizzando i rischi ambientali.

Sostenibilità ambientale

Le organizzazioni devono integrare pratiche sostenibili nella pianificazione e nel controllo per ridurre l'impatto sull'ambiente.

Preparazione e risposta alle emergenze

Importanza della preparazione

La preparazione per situazioni di emergenza è fondamentale per garantire la sicurezza e il benessere delle persone e dell'ambiente.

Piani di risposta

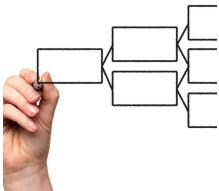
Le organizzazioni devono sviluppare piani di risposta adeguati per affrontare situazioni di emergenza ambientale e minimizzare i danni.

Formazione e simulazioni

La formazione regolare e le simulazioni aiutano a preparare il personale a gestire situazioni di emergenza in modo efficace.



Controllo della catena di fornitura



Aspetti ambientali nella fornitura

Le organizzazioni devono considerare come le loro attività influenzano l'ambiente durante l'intera catena di fornitura.



Standard di gestione ambientale

Assicurare che i fornitori rispettino gli standard di gestione ambientale è essenziale per il successo sostenibile.



Collaborazioni con fornitori

Le collaborazioni con i fornitori e i partner commerciali devono essere orientate alla sostenibilità ambientale.

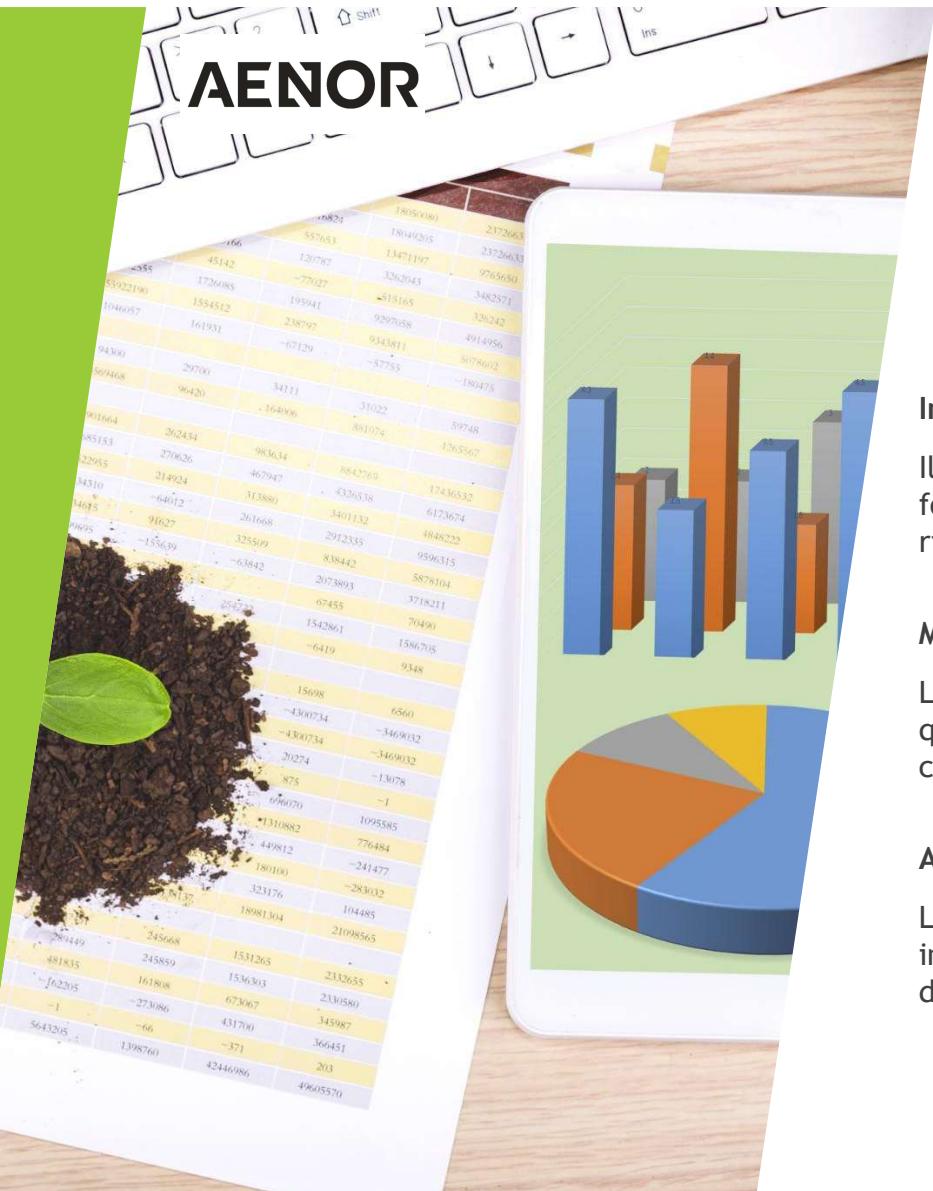
ATTIVITÀ OPERATIVE: domande

- ▶ Esiste un documento che pianifica i controlli? “*informazione documentata*” ---- ESEMPIO (8.1 Pianificazione e controlli)
- ▶ Esiste una procedura per definire e gestire le emergenze ambientali? (8.2 Preparazione e risposta alle emergenze)
- ▶ Vengono effettuate simulazioni delle emergenze ambientali secondo quanto stabilito dalla relativa procedura di gestione delle emergenze? ---- ESEMPIO

AENOR

Valutazione delle prestazioni





Monitoraggio, misurazione, analisi e valutazione

Importanza del monitoraggio

Il monitoraggio delle prestazioni ambientali è fondamentale per comprendere il progresso rispetto agli obiettivi definiti.

Misurazione delle prestazioni

La misurazione delle prestazioni consente di quantificare i risultati e identificare le aree in cui è necessario migliorare.

Analisi dei dati

L'analisi dei dati raccolti è cruciale per interpretare le informazioni e prendere decisioni informate.

Audit interno

Valutazione dell'efficacia

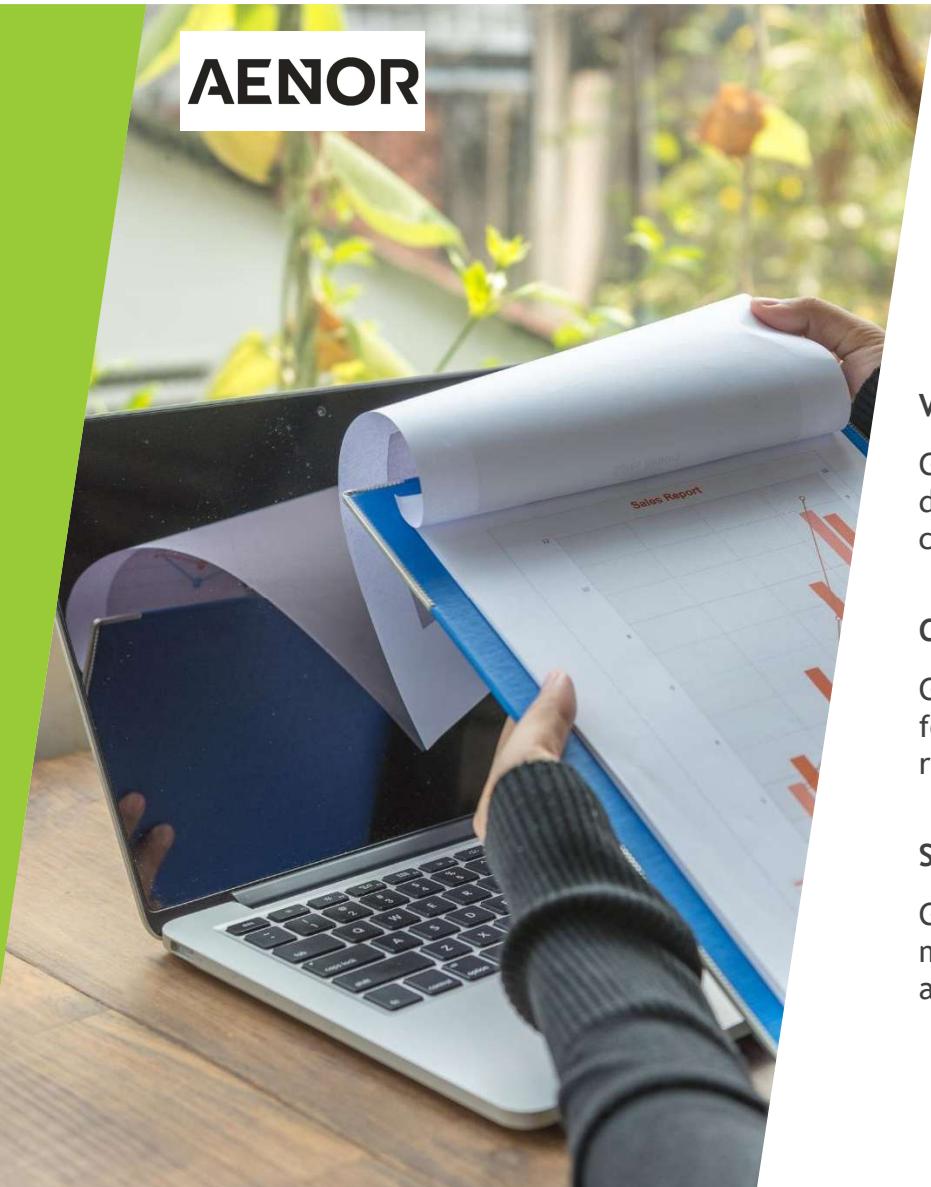
Gli audit interni aiutano a valutare l'efficacia del sistema di gestione ambientale, assicurando che le pratiche siano in linea con gli obiettivi.

Conformità agli standard

Garantire la conformità agli standard è fondamentale; gli audit interni forniscono una revisione sistematica delle procedure in atto.

Strumenti di miglioramento

Gli audit interni fungono anche da strumenti per migliorare continuamente il sistema di gestione ambientale e le pratiche operative.



AENOR

Riesame della direzione

Importanza del riesame

Il riesame della direzione è fondamentale per garantire che il sistema di gestione ambientale funzioni in modo efficace e soddisfi gli obiettivi stabiliti.

Miglioramento continuo

Effettuare regolarmente il riesame porta a miglioramenti continui nelle pratiche di gestione ambientale e nelle performance aziendali.



VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI: domande

- ▶ Sono stati definiti tutti i necessari monitoraggi ambientali?
- ▶ Vengono effettuate le misurazioni ambientali previste utilizzando strumentazione soggetta a controlli e/ tarature (9.1.1 Generalità)
- ▶ Esiste una procedura per la scelta dei fornitori (prima qualifica fornitori) e per la loro valutazione periodica (annuale= valutazione periodica) tenendo in considerazione anche aspetti ambientali? ---- ESEMPIO
- ▶ Effettuare audit interni sia a livello di sistema di gestione che audit relativi alla cogenza ambientale (utilizzare check list cogenza ambientale completa e mantenuta continuamente aggiornata) ---- ESEMPIO (9.2 Audit interni)
- ▶ Sono stati fatti gli audit interni? (piano di audit + check list compilata con evidenze oggettive + report finale di audit -- comprensivo di eventuali non conformità o osservazioni -- + verifica competenze auditor interni) -- ESEMPIO (9.2 Audit interni)
- ▶ Verificare che sia stato fatto il riesame della direzione (e verificare che siano affrontati tutti gli argomenti previsti dalla ISO 14001) disponibile come "**informazione documentata**" ---- ESEMPIO (9.3 Riesame di Direzione)

AENOR

Miglioramento





Non conformità e azioni correttive



Importanza della tempestività

Affrontare le non conformità in modo tempestivo è cruciale per mantenere la conformità ambientale e ridurre i rischi.



Azioni correttive efficaci

Le azioni correttive devono essere implementate in modo efficace per prevenire il ripetersi di problemi ambientali e migliorare le pratiche aziendali.



Prevenzione dei problemi futuri

Implementare strategie per prevenire il ripetersi dei problemi è fondamentale per garantire la sostenibilità e la responsabilità ambientale.

Miglioramento continuo



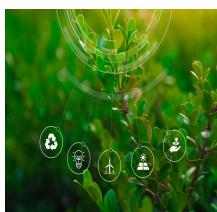
Approccio proattivo

Un approccio proattivo è essenziale per identificare opportunità di miglioramento e implementare cambiamenti efficaci con successo.



Pratiche innovative

L'adozione di pratiche innovative aiuta a risolvere problemi esistenti e a migliorare l'efficienza operativa, riducendo sprechi.



Impatto ambientale

Ridurre l'impatto ambientale è fondamentale nel miglioramento continuo, contribuendo a pratiche sostenibili per il futuro.

The AENOR logo consists of the word "AENOR" in a bold, black, sans-serif font.

Strumenti per il miglioramento

Ciclo PDCA

Il ciclo PDCA è un metodo efficace per il miglioramento continuo, che aiuta le organizzazioni a pianificare, eseguire e monitorare i loro progressi.

Strumenti di analisi

Le organizzazioni possono utilizzare vari strumenti di analisi, come diagrammi di flusso e istogrammi, per identificare aree di miglioramento.

Metodologie Lean

Le metodologie Lean si concentrano sull'eliminazione degli sprechi e sull'ottimizzazione dei processi, contribuendo a un miglioramento sostenibile.

MIGLIORAMENTO: domande

- ▶ Le non conformità vengono sempre gestire **per iscritto** nel rispetto della relativa procedura di gestione delle non conformità ambientali? ---- ESEMPIO (9.1.2 Valutazione della non conformità - 10.2 Non conformità e azioni correttive)
- ▶ Sono state registrate ed effettuate azioni correttive e di miglioramento? Devono essere disponibile come informazione documentata ---- ESEMPIO (10.2 Non conformità e azioni correttive)
- ▶ Sono stati definiti dei piani di miglioramento? ---- ESEMPIO (10.3 Miglioramento Continuo)

AENOR

Conclusione



Opportunità di miglioramento

La norma UNI EN ISO 14001 offre alle organizzazioni l'opportunità di ottimizzare la gestione ambientale e ridurre l'impatto ecologico.

Implementazione dei requisiti

Attraverso l'implementazione dei requisiti della norma, le aziende possono strutturare un sistema di gestione ambientale efficace e pratico.

Futuro sostenibile

Con il miglioramento continuo, le aziende possono contribuire a un futuro più sostenibile e responsabile nei confronti dell'ambiente.

AENOR



Saluti

Grazie per l'attenzione!