FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**FRANCESCO FARNETANI**
Indirizzo	
Telefono	[illegible]
Fax	**0574-564995**
E-mail	dott.farnetani@studioccpf.it
PEC	dottfarnetani@odcecprato.legalmail.it
Cellulare	
Nazionalità	I
Data di nascita	I

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**DAL 1996 ESERCITO LA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA DAL 1998 *TITOLARE DI STUDIO PROFESSIONALE ASSOCIATO***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**NESSUN DATORE DI LAVORO STUDIO PROFESSIONALE CONTI PAPINI FARNETANI VERNAGLIONE, SITO IN PRATO VIA A. CECCHI 30**
• Tipo di azienda o settore	**LIBERA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA**
• Tipo di impiego	**DOTTORE COMMERCIALISTA**
• Principali mansioni e responsabilità	**TITOLARE DELLO STUDIO. CONSULENZA AZIENDALE, SOCIETARIA, CONTRATTUALE, FISCALE. ESPERIENZA IN PROCEDURE CONCORSUALI E FINANZA AGEVOLATA. . Sindaco Effettivo e Revisore Unico di aziende operanti nel settore tessile, immobiliare e servizi, nell'ultimo periodo : -Revisore Unico della FONDAZIONE MUSEO DEL TESSUTO di Prato, dal 10/2015 al 08/2019; -Revisore Unico della società LAIP S.r.l., dal 05/2023; -Sindaco effettivo della società INGEGNERIE TOSCANE S.R.L., dal 05/2020. -Membro del Consiglio di Amministrazione della FONDAZIONE PREVENZIONE USURA DELLA TOSCANA dal 25.06.2021 al 24.06.2025, nominato dalla Regione Toscana. -Revisore Legale società SI.Ge.RI.Co. S.p.a.. -Revisore Enti Locali (fascia 1 - Comuni fino a 4.999 abitanti) a partire dal 2024; . Iscritto all'Albo dei Periti Civili e Penali presso il Tribunale di Prato e la Procura della *Repubblica di Prato e di Firenze;* . Titolare di incarichi giudiziari presso il Tribunale di Prato in qualità di Curatore fallimentare, Liquidatore giudiziale, Custode giudiziario, Commissario giudiziale, Arbitro, collaboratore Commissario Straordinario, professionista delegato alle vendite procedure esecuzioni immobiliari Consulente tecnico d'ufficio; Principali procedure concorsuali affidate dal Tribunale di Prato: *Concordato preventivo TRE T S.r.l. (Commissario Giudiziale del concordato); Concordato preventivo BI LINE S.r.l., (Commissario Giudiziale del concordato); Concordato preventivo SATREL S.p.a. (Liquidatore Giudiziale);***

Concordato preventivo IL TRIANGOLO IMMOBILIARE S.r.l. (Liquidatore Giudiziale);
Fallimenti VENETA INVESTIMENTI S.r.l. (Curatore fallimentare)
Fallimento ANTICA ROCCA FILATI S.r.l., (Curatore fallimentare);
Fallimento F.LLI COSCI S.n.c. (Curatore fallimentare);
Fallimento INDUSTRIA TESSILE COMEANA S.r.l. (Curatore fallimentare).

. Consulenza, predisposizione domanda, iter domanda fino alla rendicontazione finale, su strumenti agevolativi della finanza regionale e nazionale rivolto a clienti privati (Legge 488/92 industria, commercio e turismo, Incentivi automatici Legge 317/1991, Legge 341/1995, Legge 266/1997, Legge 140/1997; Legge 449/1997, Legge n.1329/1965 cosiddetta Legge Sabatini", Legge 215/1992 cosiddetta "Agevolazioni all'imprenditoria femminile", Agevolazioni gestire da Fidi Toscana quali, programma Meta, Zenit, Legge 29/1994 "Consolidamento passivita' a breve", Docup 2000-2006 - Azioni della Regione Toscana, settore industria, commercio e turismo Obiettivo 2 MISURA 1.4. Azione 1.4.1 A e B ACQUISIZIONE DI SERVIZI QUALIFICATI PER LE IMPRESE INDUSTRIALI E ARTIGIANE, Finanziamento agevolato sul Regolamento (CE) n.951/97 - Programma Operativo n.95.IT.06.014 – Regione Toscana, progetto "Ristrutturazione, con adeguamento delle norme igienico-sanitarie, dei locali adibiti alla lavorazione e confezionamento della carne; Finanziamenti agevolati convenzione Provincia di Prato/Cassa Risparmio di Prato 2006, Finanziamento agevolato Sviluppo Italia 2007).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1986 Diploma di maturita' scientifica. 1993 LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE-FACOLTA' DI ECONOMIA E COMMERCIO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DIRITTO COMMERCIALE, DIRITTO E PROCEDURE CONCORSUALI, TECNICA PROFESSIONALE
• Qualifica conseguita	ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA DAL 17 GIUGNO 1996. REVISORE LEGALE E CONTABILE ISCRITTO ALL'ALBO DEI REVISORI LEGALI AL NR.86243 con Decreto Ministeriale del 27.07.1999, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.77 del 28.09.1999.

. Attività sindacale svolta sul territorio locale, regionale e nazionale in qualità di Consigliere dell'Unione Giovani Dottori Commercialisti di Prato nei due trienni 1998-2001 e 2001-2004.
. Presidente della commissione di studio per i finanziamenti agevolati alle imprese presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Prato per il triennio 2001-2004, con incontri ed organizzazione convegni di studio con Regione Toscana, Promofirenze.
. Incarico professionale per la formazione "finanziamenti alle imprese" presso la Fil S.p.a di Prato.
. In data 25-26.01.2002 l'Ente "Fondazione Aristeia", Istituto di ricerca dei Dottori Commercialisti hanno rilasciato al sottoscritto attestato di partecipazione al corso di formazione "Le Agevolazioni alle imprese - Normativa Comunitaria".
. Incarico professionale per la formazione fiscale presso l'Unione Industriale di Prato.
. Presidente della commissione di studio per la organizzazione e finanza d'impresa presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Prato per il triennio 2008-2012, con incontri ed organizzazione convegni di studio con Regione Toscana, Promofirenze e Fidi *Toscana.*
In data 14.04.2011 l'Ente "Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Firenze" hanno rilasciato al sottoscritto "Attestato di partecipazione e superamento" del Corso di perfezionamento e specializzazione per Mediatori.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura **BUONO**
- Capacità di scrittura **BUONO**
- Capacità di espressione orale **BUONO**

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COORDINAMENTO DELL'ATTIVITA' DELLO STUDIO PROFESSIONALE DI CUI SONO TITOLARE CONCERTANDO L'ATTIVITA' DELLO STUDIO CON GLI ALTRI TITOLARI, I COLLABORATORI ED I DIPENDENTI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA MANUALITA' NELL'USO DEL COMPUTER IN SPECIE CON PROGRAMMI WORD ED EXCEL.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

CULTORE DELLA STORIA, MUSICA E STORIA DELL'ARTE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 04.09.2025

Firma

Firmato digitalmente da: Farnetani Francesco
Luogo: prato
Data: 27/04/2026 11:52:04

Farnetani Francesco