



**Camera di Commercio
Firenze**

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 244/ALL. del 03/06/2021

OGGETTO: INFOCAMERE SOCIETÀ CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI - ANNO 2021 AREA DEL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti l'art. 4, Dlgs 30/03/2001, n. 165 e l'atto ricognitivo in data 21/03/2000, n. 95;

Viste le Delibere di Giunta 6/2/2020, n. 20 e 5/3/2020, n. 29;

Viste le previsioni dei costi e dei servizi offerti dalla società InfoCamere S.c.p.A utilizzati dall'area del Segretario Generale;

Ricordato che la Camera di Commercio di Firenze è socia di InfoCamere S.c.p.A, società Consortile per azioni interamente partecipata dalle Camere di Commercio italiane e loro Unioni;

Visto lo statuto della società InfoCamere S.c.p.A, aggiornato al 16 dicembre 2020, in cui all'art. 4 viene esplicitato che la Società Consortile per azioni non ha lo scopo di lucro ed ha per oggetto il compito di approntare, organizzare e gestire nell'interesse e per conto delle Camere di Commercio e con criteri di economicità gestionale, un sistema informatico nazionale, anche ai sensi dell'art. 8 della legge 29 dicembre 1993 n. 580 e successive modifiche/integrazioni, e delle relative disposizioni attuative, in grado di trattare e distribuire in tempo reale, anche a soggetti terzi, atti, documenti e informazioni che la legge dispone siano oggetto di pubblicità legale o di pubblicità notizia o che comunque scaturiscano da registri, albi, ruoli, elenchi e repertori tenuti dalle Camere di Commercio;

Considerato che InfoCamere S.c.p.A avvalendosi del proprio apparato informatico, può inoltre provvedere a favore dei propri soci allo svolgimento di attività di gestione e di elaborazione dati, di consulenza e di assistenza informatica, nonché di fornitura di prodotti e servizi anche informatici e di collegamento telematico miranti ad ottimizzare l'efficienza funzionale del sistema e gestisce, inoltre, per conto delle Camere di Commercio servizi consortili obbligatori, indicati nell'art. 2 del regolamento consortile, prestando anche la relativa assistenza tecnica;

Preso atto che InfoCamere S.c.p.A gestisce da molti anni per conto dell'Ente camerale anche servizi cosiddetti facoltativi;

Considerato altresì che InfoCamere S.c.p.A gestisce tali servizi per l'intero sistema camerale;

(segue determinazione n. 244 del 03/06/2021)

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., Codice degli Appalti, e le linee guida ANAC n. 7 del 15 febbraio 2017, di attuazione del medesimo decreto, recante linee guida per l'iscrizione nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società "in house" previsto dall'articolo 192 del D. Lgs. 50/2016;

Considerato che ai sensi dell'art. 4 del Codice degli Appalti, l'affidamento dei Contratti Pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del decreto richiamato, deve avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

Ricordato che il Consiglio di Stato, Sez. V, 22 gennaio 2015, n. 257 ha sottolineato come l'affidamento in house non costituisca ipotesi eccezionale di gestione dei servizi pubblici locali, ma una delle normali forme organizzative degli stessi, frutto di una scelta ampiamente discrezionale che deve essere adeguatamente motivata;

Visto lo Statuto della Società InfoCamere, ed in particolare l'art. 28 dello stesso, che demanda al Regolamento la definizione delle condizioni generali dei servizi da parte della società, i criteri per la determinazione dei contributi obbligatori, e quelli per la definizione dei contributi facoltativi e delle tariffe da applicare;

Richiamate le premesse normative ed amministrative per l'affidamento "in house" e nello specifico:

- l'art. 5 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei contratti pubblici), che recepisce i presupposti legittimanti definiti dall'articolo 12 della direttiva 20/2014/UE;
- le prescrizioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 192 per gli affidamenti "in house" del D. Lgs. 50/2016;

Tenuto conto che le Camere di Commercio socie svolgono su tale società consortile un controllo congiunto analogo a quello svolto sui loro servizi e richiamato a tal proposito il D. Lgs. 50/2016, art. 5, comma 5 e s.m.i.;

Vista la comunicazione di iscrizione di Infocamere S.c.p.A nell'elenco ANAC delle società "in house" con delibera dell'Autorità n. 1042 del 20/11/2018;

Viste inoltre:

- la nota di InfoCamere S.c.p.A del 14 gennaio 2021 - 50000 relativa all'approvazione del budget 2021 e del piano attività 2021;
- l'analisi di benchmark su alcuni servizi proposti da InfoCamere nel 2018 (svolta dalla società Nolan Norton Italia Prot. 39567/2018-50000 ed integrata con mail del 28/12/2020);

Ricordata, inoltre, la nota Unioncamere del 25/07/2016 "Linee di indirizzo sugli affidamenti "in house" nel sistema camerale" in cui si propone una metodologia di classificazione delle proposte dei servizi informatici in tre tipi: "A", "B" e "C" ai fini della corretta applicazione dell'art. 192 del D. Lgs. 50/2016;

Preso atto, in particolare, che secondo le risultanze dell'analisi di Benchmark (https://iconline.intra.infocamere.it/cia/CondizioniAccesso/ca_list.asp) i prodotti InfoCamere S.c.p.A (listini aggiornati al 01/01/2021) che sono stato analizzati - impiegati dagli Uffici dell'Area del Segretario Generale - presentano le seguenti caratteristiche:

(segue determinazione n. 244 del 03/06/2021)

- ✓ Servizi di tipo “B” (LWA – Gestione Sistema Delibere e GEDOC – Protocollo Informatico): sono servizi specifici del sistema camerale e/o molto customizzati e/o con alto contenuto funzionale;
- ✓ Servizi facoltativi di tipo “C” (Inbalance): sono stati dichiarati congrui rispetto alle condizioni praticate dal mercato per servizi con caratteristiche simili;

Considerato infine che, le prestazioni ricomprese nella proposta di Infocamere S.c.p.A. sopra richiamata sono ritenute idonee a soddisfare le esigenze dell’Ente e non sussistono “ragioni di natura tecnico-economica per le quali l’affidamento a mezzo di procedura selettiva sarebbe preferibile a quello in house” (considerazione richiamata come necessaria nella sentenza del TAR del Veneto, sez. I 25/08/2015 n. 949 per poter motivare l’indizione di una gara pubblica anziché un affidamento in autoproduzione)

Tenuto conto che il costo previsto per l’anno 2021 risulta rispettivamente: per l’Area del Segretario Generale € 39.317,96;

Ritenuto dunque che ad oggi sussistano i requisiti per l’affidamento “in house”;

DETERMINA

- di approvare i servizi della società InfoCamere S.c.p.A per l’anno 2021 per l’Area del Segretario Generale, aventi carattere di continuità e necessari per il corretto funzionamento di procedure e attività, così come risultano dalla tabella che, allegata, forma parte integrante della presente determinazione.

L’importo di € 39.317,96 oneri fiscali inclusi, graverà sul conto 325050 “Oneri Automazione Servizi”, budget 2021, sui seguenti centri di costo:

CDC	CODICE SERVIZIO	IMPORTO	PRENOTAZIONE
GA01 - Segreterie	LWA (Sistema Gestione delle Delibere)	€ 11.245,96	174/2021
GB04 - PA digitale	GEDOC (Protocollo Informatico)	€ 17.080,00	175/2021
GA03- Pianificazione e controllo	Tutoring	€ 1.952,00	176/2021
GD01 - Statistica e Prezzi	INBALANCE (analisi bilanci societari) – Estrazioni elenchi su CD semestrali	€ 9.040,00	177/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Giuseppe Salvini)
DOCUMENTO ORIGINALE INFORMATICO FIRMATO
DIGITALMENTE (art. 23 ter Dlgs 82/2005)

AREA SEGRETARIO GENERALE

CODICE SERVIZIO	SERVIZI	NOTE	TARIFFE (Iva esclusa)	N° POSIZIONI 2021	PREVISIONE 2021	CDC
		CONTO 325050			11.245,96	
PWILI - Gest. Delibere su Pia	GESTIONE SISTEMA DELIBERE Hosting, assistenza e manutenzione Integrazione con Oracle (gen/apr 2021) Pubblicazione in web	canone annuale canone annuale canone annuale	3.098,00 160,00 950,00	1 4 1	3.779,56 780,80 1.159,00	GA01
	Userid aggiuntive (10 comprese nell'hosting, oltre a pagamento) (97 userid totali al 01/01/2021)				5.719,36	
	17 pacchetti da 5 userid 2 userid singole	canone trimestrale a pacchetto canone trimestrale userid singola	21,50 6,00	204 24	5.350,92 175,68	GA01
					5.526,60	
		CONTO 325050			17.080,00	
SVGDOC - Gestione Docume	PROTOCOLLO INFORMATICO Hosting, assistenza e manutenzione FASCIA 4 - da 100.001 a 300.000	canone annuale	14.000,00	1,00	17.080,00	GB04
		CONTO 325050			10.992,00	
PCAPC - Cons. Amm. Person	ASSISTENZA IN LOCO		800,00	2	1.952,00	GA03
	Estrazioni elenchi su CD semestrali (ad uso interno, del. 454/98 e del. 37/00 gratuiti, a pagamento)	stima			500,00	GD01
SVINBA - Inbalance	InBALANCE (analisi statistica bilanci) Canone FASCIA 3: da 10.000 a 90.000 bilanci	canone annuo	7.000,00	1	8.540,00	GD01

325050 39.317,96