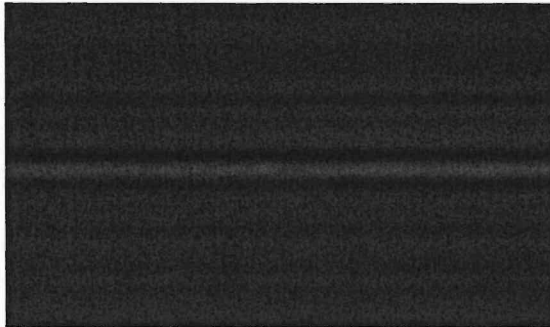


Curriculum vitae

SILVIA DONNINI

Dati personali :



Laureata in Scienze Politiche indirizzo Internazionale, con Corso di Perfezionamento in Studi Europei, ho maturato una esperienza pluriennale in ambito di Legal, HR e competenze trasversali in gestione aziendale, con spiccate doti comunicative e di leadership, in cerca di nuove prospettive professionali.

Esperienza: Attuale

Public Affair – Custom- legal & HR Excellence Director

Dal 2017 a dicembre 2022

Direttore Risorse Umane, Affari Legali e Doganali

Marchi: Carapelli, Bertolli, Sasso, Friol, Maya – gruppo Deoleo

Dimensioni gruppo: leader mondiale oli vegetali

160 FTE – 1 sito produttivo

In collaborazione con il CPO all'elaborazione ed attuazione delle politiche relative al Personale e all'Organizzazione,

Elaborazione di procedure organizzative, regolamenti; mappatura, allineamento di procedure ai processi.

Gestione e sviluppo del Personale (piani di carriera, di sviluppo, di training, retributivi).

Selezione ed assunzione di dipendenti a tutti i livelli.

Amministrazione del Personale con elaborazione diretta del payroll – sistema paghe Zucchetti

Integrazione sistema Oracle a livello corporativo – HR Excellence

Piani di ristrutturazione con mobilità, fusioni, chiusura sedi locali,

CIGS. Spending review.

Budgeting e forecasting, controllo dei costi con analisi scostamenti

Sviluppo piani Talent & Engagement

Lancio Deoleo Learning Accademy- Goodhabitz

Sviluppo Piano Sostenibilità

Normativa sicurezza sul lavoro

Relazioni sindacali anche tramite associazioni datoriali.

Membro commissione sindacale Assitol per il rinnovo CCNL alimentaristi- industria olearia e margariniera

Ottime competenze in ambito sindacale, gestione delle problematiche inerenti il rapporti di lavoro con relativo contenzioso e questioni giuslavoristiche.

Completa autonomia in materia legale: gestione contrattualistica, autorizzazioni di stabilimento, etichettatura, claims salutistici, pubblicità, contenzioso, tutela marchio

Gestione societaria, relazioni collegio sindacale e convocazione organi collegiali

Gestione Affari Doganali, import – export, operazioni in TPA, triangolazione con paesi UE, rapporti Paesi Terzi

Normativa 231, Modello Organizzativo audit trimestrali attività aziendali – Presidente ODV

Relazioni Istituzionali: Città metropolitana, Ministero Agricoltura, Sviluppo Economico, DG Dogane

Tutte le attività sono svolte a fronte di delega conferita da procura speciale notarile con autonomia di spesa diretta fino a 150 K€, legale rappresentante in Italia

CARAPELLI FIRENZE SPA E CARAPELLI FRANCE

Direttore Risorse Umane Affari legali e Doganali

Marchi: Carapelli, Bertolli, Sasso, Friol, Maya – gruppo Deoleo

Dimensioni gruppo: leader mondiale olio di oliva 820 milioni € di fatturato

180 FTE – 1 sito produttivo

dal 2012 ad 2017

*Direttore Risorse Umane e Affari Legali CARAPELLI FIRENZE SPA Region Sud Europa
GRUPPO DEOLEO (ex Gruppo Sos)*

Marchi: Carapelli, Bertolli, Sasso, Friol, Maya

Dimensioni gruppo: leader mondiale olio di oliva 820 milioni € di fatturato

250 FTE – 2 siti produttivi

Dal 2009 al 2011

Direttore Risorse Umane e Affari Generali Carapelli Firenze Spa - Carapelli Bertolli

Dimensioni: 650 milioni € fatturato, 36 milioni € Ebitda, 300 FTE 3 siti produttivi

Fusione di due aziende a seguito di acquisizione marchio Bertolli e plant ad Inveruno

Dall'aprile 2006 al 2008

Direttore Risorse Umane e Affari Generali Carapelli Firenze Spa

Marchi: Sasso – Carapelli dal 2007 Friol

Dimensioni: 490 milioni di € di fatturato, 26 milioni Ebitda, 190 FTE, 2 siti produttivi

Dal 2005 al marzo 2006

Direttore Risorse Umane e Affari Generali – Carapelli Firenze Spa

Dimensioni 200 milioni € di fatturato, 150 FTE, 1 plant

Dal 2003 al 2004

Responsabile gestione del Personale e Affari Generali Ufficio stampa – Carapelli Firenze Spa

Diretta dipendenza gerarchica dall'Amministratore Delegato entro a far parte del Comitato Direttivo

Dal 1999 al 2002

Responsabile Affari Generali Risorse Umane

Dall'ottobre 1995 al 1998

Assistente Dir Affari Generali e Dir Generale

Dal gennaio 1995 a settembre 1995

TDM Logistica Srl sede di Calenzano – impiegata addetta alla logistica

Incarichi professionali:

Dal 2003 membro Commissione sindacale Assitol (Associazione Industria Olearia)

Dal 2012 Presidente Organismo di vigilanza Carapelli Firenze Spa legge 231/2001

Dal 2013 Consigliere Fondazione Onlus istituto Nutrizionale Carapelli Firenze

Dal 2016 al 2020 Presidente Confindustria Chianti Firenze Sud

Dal 2021 Membro del Comitato di Salvaguardia e imparzialità di Toscana Certificazione Agroalimentare

Dal 2022 -marzo 2026 Presidente sezione Alimentare Confindustria Toscana Centro Costa Livorno e Massa

Dal 2022 Comitato Confindustria Toscana

Dal 2024 Membro del Consiglio Direttivo CCIA Firenze

Dal 2024 Componente CDA ITS EAT FOOD

Dal 2026 Marzo Consigliere Delegato Confindustria Toscana Centro e Costa Livorno e Massa Carrara

Dal 2026 Luglio Vicepresidente Assitol - Roma

Lingue:

Inglese: alta conoscenza

Francese: alta conoscenza

Spagnolo: alta conoscenza

Conoscenza professionale completa della normativa di riferimento con ausilio di corsi professionale:

Sicurezza sui luoghi di lavoro;

HACCP;

Normativa sugli alimenti;

Normativa etichettatura/pubblicità ingannevole

Diritto fallimentare

Normativa legge 231 – Modello organizzativo e Responsabilità penale delle imprese

Norme e aspetti legali per investimenti strutturali e produttivi

Normativa giuslavoristica

Negoziatore contrattualistica di 1° e 2° livello

Gestione del contenzioso giuslavoristico, pubblicitario, doganale e tributario

Normativa doganale import / export

Norma UNI CEI ISO/IEC 17025:2018 UNI CEI EN ISO/IEC 17065:2012. Norma UNI EN ISO 19011:2018

Autorizzo il Trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/03

