



**Camera di Commercio  
Firenze**

## **AREA SERVIZI DI SUPPORTO**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 58 del 15/02/2022**

**OGGETTO: PERCORSO FORMATIVO “IL DIRITTO ANNUALE” - AFFIDAMENTO INCARICO**

### **IL DIRIGENTE**

Visti l'art. 4, D.Lgs 30/03/2001, n. 165 e l'atto ricognitivo in data 21/03/2000, n. 95;

Vista la Delibera di Giunta 25/09/2019, n. 140, con la quale è stata confermata l'organizzazione della struttura della Camera di Commercio di Firenze, precedentemente approvata con Delibera di Giunta 16/11/2015, n. 185;

Viste le Determinazioni del Segretario Generale 18/12/2020, n. 552, con la quale è stato modificato l'organigramma dell'Ente e 26/11/2021, n. 470, con la quale sono stati modificati gli incarichi dirigenziali assegnati con Determinazione del Segretario Generale 26/11/2019, n. 512;

Considerata la particolare urgenza di procedere alla formazione del personale neoassunto addetto all'U.O. Diritto Annuale, al fine di consentire il regolare funzionamento della medesima, tenuto anche conto che il personale maggiormente esperto nella materia risulta assente dal servizio per un prolungato periodo e che quindi non può procedere al necessario aggiornamento e formazione dei colleghi assegnati alla U.O.;

Ritenuto di chiedere al dott. Francesco Tognaccini, membro della task-force “Diritto Annuale” presso l'Unioncamere Italiana (gruppo di lavoro formato da rappresentanti delle Camere Commercio, di InfoCamere, Unioncamere e Ministero dello Sviluppo Economico) l'ideazione di un percorso formativo che possa permettere al personale interessato un adeguato approfondimento delle principali problematiche oggetto delle attività inerenti il diritto annuale delle Camere di Commercio;

Considerato che il corso si articolerà in 11 moduli di circa tre ore ciascuno, da svolgersi in presenza presso la sede della Camera di Commercio di Firenze e visto il programma dello stesso agli atti dell'U.O. Formazione del Personale, riguardante argomenti inerenti l'intera procedura di gestione del diritto annuale, ivi compresi gli applicativi informatici in uso;

Considerato altresì che il percorso formativo dovrà iniziare entro il mese di febbraio e concludersi entro il 15 maggio p.v.;

*(segue determinazione n. 58 del 15/02/2022)*

Rilevato che per ciascun modulo sarà riconosciuto al relatore un compenso pari a € 110,00 oneri esclusi oltre € 80,00 a titolo di rimborso spese forfettario per viaggio ed eventuali pasti per tutta la durata del corso;

Richiamato l'art. 4, comma 1, lettera c), del Regolamento per il conferimento degli incarichi professionali a soggetti esterni alla Camera di Commercio di Firenze, (approvato con Del. Cons. 6 del 25 maggio 2012);

Vista la circolare n. 2 del 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica, ed in particolare il paragrafo 7 della stessa circolare, sulla base del quale il suddetto incarico di partecipazione, configurandosi quale collaborazione meramente occasionale caratterizzate da un rapporto "intuitu personae", che si esaurisce in una sola azione o prestazione quale la singola docenza, come tale afferente l'ambito di disciplina del D.Lgs n. 165/01, è da considerarsi escluso sia dalle procedure comparative per la scelta del collaboratore sia dagli obblighi di pubblicità;

Considerato che l'organizzazione dei corsi per dipendenti P.A. non è configurabile come appalto di servizi, né è prevista la richiesta del CIG, come esplicitato dall'Autorità per la Vigilanza nei Contratti Pubblici nella determinazione 7/7/2011, n. 4 paragrafo 3.9;

Visto il comma 590 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, che ha stabilito che le norme di contenimento di cui all'allegato A) alla medesima legge cessano di applicarsi a decorrere dal 1° gennaio 2020 ed in particolare il comma 13 dell'articolo 6 del decreto legge n. 78/2011 relativo al limite di spesa per l'attività di formazione;

#### DETERMINA

1. di organizzare il corso "Il Diritto Annuale" secondo il programma agli atti dell'U.O. Formazione del Personale;
2. di autorizzare la prenotazione della spesa di € 1.290,00 esente IVA, comprensiva di rimborsi spese per la realizzazione del percorso formativo "DIRITTO ANNUALE" ideato dal dott. Francesco Tognaccini.

La somma complessiva di € 1.290,00, IVA esente, graverà sul conto 325048 "Oneri per formazione del personale" – budget 2022 (Pren. 72/2022).

CDC: IB07 Formazione del Personale

IL DIRIGENTE

(Dott.ssa Maria Beatrice Piemontese)  
DOCUMENTO ORIGINALE INFORMATICO FIRMATO  
DIGITALMENTE (art. 23 ter Dlgs 82/2005)