



**Camera di Commercio  
Firenze**

## **AREA SERVIZI DI SUPPORTO**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 341 del 29/07/2021**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA CONVERSIONE DI UN DATABASE "ACCESS" DELLA UO PARTECIPATE E REALIZZAZIONE DI UN NUOVO PROGRAMMA DI GESTIONE DELL'ARCHIVIO STORICO**

### **IL DIRIGENTE**

Visti l'art. 4, D.Lgs 30/03/2001, n. 165 e l'atto ricognitivo in data 21/03/2000, n. 95;

Vista la Delibera di Giunta 25/09/2019, n. 140, con la quale è stata confermata l'organizzazione della struttura della Camera di Commercio di Firenze, precedentemente approvata con Delibera di Giunta 16/11/2015, n. 185;

Vista la Determinazione del Segretario Generale 18/12/2020, n. 552, con la quale è stato modificato l'organigramma dell'Ente e confermate le Aree Dirigenziali, assegnate con Determinazione del Segretario Generale 26/11/2019, n. 512;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed, in particolare, il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Rilevato che alcuni uffici camerali utilizzano programmi gestionali superati rispetto alle esigenze del lavoro dell'ufficio;

Valutato che all'U.O. Partecipate viene utilizzato un Database elaborato su piattaforma Microsoft Access, il quale riscontra varie problematiche di utilizzo quotidiano con i dati presenti, di implementazione con nuovi inserimenti e senza alcun margine che possa consentire una migliore presentazione grafica dei dati, che sono spesso richiesti dagli organi politici e direttivi;

Considerato inoltre che all'interno dell'U.O. Informatica non ci sono figure professionali in grado di gestire tutte le funzionalità dei Database Access;

Valutato, inoltre, che la U.O. Protocollo per la gestione dell'Archivio Storico attualmente utilizza un programma denominato Arianna per la parte della documentazione del periodo preunitario e un file Microsoft Excel per la gestione della documentazione del periodo postunitario;

*(segue determinazione n. 341 del 29/07/2021)*

Visto poi che il programma Arianna non ha al suo interno i dati completi per la ricerca dei documenti, per cui il personale deve comunque fare uso di un vecchio documento cartaceo;

Valutata, infine, l'opportunità di creare un archivio digitale di tutta la documentazione dell'Archivio Storico della CCIAA di Firenze, sia per la parte preunitaria, che postunitaria, in modo che si possa garantire una salvaguardia degli atti e una più facile gestione per la consegna delle copie ove richiesto;

Considerato che il programma attualmente in uso dall'U.O. Protocollo non consente l'archiviazione dei file;

Viste le necessità delle U.O. Partecipate e della U.O. Protocollo, la U.O. Informatica ha effettuato una ricerca di "Software House" specializzate per la conversione e la creazione di due nuovi programmi ad uso degli uffici sopracitati;

Valutati i profili di varie imprese, tra le quali le Società Genetrix S.r.l. e MGC Group S.r.l., che hanno analizzato l'applicativo Access della U.O. Partecipazioni per la valutazione della conversione ad un'applicazione web da installare su un server camerale dedicato a questi servizi;

Considerata la proposta per l'applicativo della UO Partecipate, in atti istruttori, del 17/05/2021 pervenuta a mezzo mail dalla società Genetrix S.r.l., che prevede un costo pari ad € 5.950,00, oneri fiscali esclusi, per lo sviluppo del nuovo applicativo comprensivo di configurazione, installazione sul server camerale e formazione al personale, oltre ad un costo annuale per gli aggiornamenti e la manutenzione pari a € 400,00, oneri fiscali esclusi, che dovranno essere contrattualizzati a partire dal secondo anno;

Considerata la proposta per l'applicativo della U.O. Partecipate, in atti istruttori, pervenuta in data 21/06/2021 a mezzo mail dalla società MGC Group S.r.l., che prevede un costo pari ad € 5.800,00, oneri fiscali esclusi, esclusivamente per lo sviluppo del nuovo applicativo. In tale costo non sono inclusi l'installazione sul server e la formazione che dovranno essere calcolate a consuntivo in base ai costi orari delle figure impiegate come indicato nel documento di offerta;

Valutate da parte della U.O. Informatica le caratteristiche tecniche e i costi presentati da entrambe le imprese;

Valutata, inoltre, la proposta per l'applicativo della U.O. Protocollo, allegata alla presente determina, n. 342 del 30/06/2021 pervenuta a mezzo mail dalla società Genetrix S.r.l., che prevede un costo pari ad € 3.000,00, oneri fiscali esclusi, per lo sviluppo del nuovo applicativo comprensivo di configurazione, installazione sul server camerale e formazione al personale, oltre ad un costo annuale per gli aggiornamenti e la manutenzione pari a € 300,00, oneri fiscali esclusi, che dovranno essere contrattualizzati a partire dal secondo anno;

Ritenuto opportuno procedere mediante affidamento diretto ad un unico fornitore la gestione di entrambi i nuovi applicativi che possono essere sviluppati con la medesima tecnologia;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n.50 del 2016 e s.m.i. così come previsto in deroga dall'art. 1, co. 2, lett. a) del D. L. 16 luglio 2020 n. 76 (c.d. "decreto semplificazioni"), riformulato a seguito della conversione in legge del decreto medesimo (L. 11 settembre 2020 n. 120), ed ulteriormente modificato dall'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, in merito

(segue determinazione n. 341 del 29/07/2021)

all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro;

Vista la Delibera dell'ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 afferente le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Considerato, altresì, che il servizio richiesto non rientra tra i servizi elencati nell'art.1 del DPCM 24 dicembre 2015 e non è presente nelle Convenzioni Consip attive;

Viste le norme in materia di contratti pubblici, elencate in calce al presente provvedimento;

Considerato che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013, è pubblicata e liberamente scaricabile, nel proprio sito web camerale, [www.fi.camcom.gov.it](http://www.fi.camcom.gov.it) – sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti";

#### DETERMINA

1. di affidare alla società Genetrix S.r.l. lo sviluppo dei nuovi applicativi per la U.O. Partecipate e per la U.O. Protocollo, incluso i servizi di installazione sul server e di formazione del personale, al costo di seguito dettagliato:
  - ✓ Programma Società partecipate, costo di sviluppo e installazione, € 5.500,00, IVA esclusa;
  - ✓ Formazione € 450,00, IVA esclusa;
  - ✓ Programma Archivio Storico, costo di sviluppo e installazione, € 2.700,00, IVA esclusa;
  - ✓ Formazione € 300,00, IVA esclusa;
2. di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata sull'Albo camerale on line, provvedendo altresì, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet del [www.fi.camcom.gov.it](http://www.fi.camcom.gov.it), nella sezione "Bandi di gara e contratti".

Il responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. 50/2016 è la posizione organizzativa della U.O. Provveditorato, Avv. Dario Balducci.

La somma di € 10.919,00, IVA inclusa, graverà sul conto 110000 "Software" (Pren. 241/2021).

CDC: IB02 Provveditorato

CIG: Z8C32968D2 (Programma Società partecipate e formazione)

CIG: Z40329A1CB (Programma Archivio Storico e formazione)

#### Normativa

- D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;
- D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" deliberate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 20 dicembre 2017 e inviate al Consiglio di Stato per il prescritto parere;
- delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;
- art. 26 delle legge 488/1999 circa l'obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;

*(segue determinazione n. 341 del 29/07/2021)*

- comma 130, art. 1, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di stabilità) circa l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi d'importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- art. 37 del D. Lgs.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione".

IL DIRIGENTE

(Dott.ssa Maria Beatrice Piemontese)  
DOCUMENTO ORIGINALE INFORMATICO FIRMATO  
DIGITALMENTE (art. 23 ter Dlgs 82/2005)

*Affissa all'Albo camerale on-line dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_*

*Firenze, \_\_\_\_\_*

Segreteria Organi Collegiali  
(Laura Scannerini)