



**Camera di Commercio  
Firenze**

**AREA STAFF SEGRETARIO GENERALE**

**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 260 del 16/06/2020**

**OGGETTO: INFOCAMERE SOCIETÀ CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI - ANNO 2020. AREA SEGRETARIO GENERALE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Visti l'art. 4, D.Lgs 30/03/2001, n. 165 e l'atto ricognitivo in data 21/03/2000, n. 95;

Vista la Delibera di Giunta 25/09/2019, n. 140, con la quale è stata confermata l'organizzazione della struttura della Camera di Commercio di Firenze, precedentemente approvata con Delibera di Giunta 16/11/2015, n. 185;

Vista la Determinazione 16/10/2019, n. 451, con la quale è stato modificato l'organigramma dell'Ente;

Vista la Determinazione 26/11/2019, n. 512, con la quale sono state assegnate le Aree Dirigenziali;

Viste le Delibere 6/2/2020, n. 20 e 5/3/2020, n. 23, di ratifica della Delibera Presidenziale d'Urgenza 13/2/2020, n. 3;

Viste le previsioni dei costi e dei servizi offerti dalla società InfoCamere S.c.p.A utilizzati dall'area Segretario Generale;

Ricordato che la Camera di Commercio di Firenze è socia di InfoCamere S.c.p.A, società Consortile per azioni interamente partecipata dalle Camere di Commercio italiane e loro Unioni;

Visto lo statuto della società InfoCamere S.c.p.A, aggiornato al 2016, in cui all'art. 4 viene esplicitato che la Società Consortile per azioni non ha lo scopo di lucro ed ha per oggetto il compito di approntare, organizzare e gestire nell'interesse e per conto delle Camere di Commercio e con criteri di economicità gestionale, un sistema informatico nazionale, anche ai sensi dell'art. 8 della legge 29 dicembre 1993 n. 580 e successive modifiche/integrazioni, e delle relative disposizioni attuative, in grado di trattare e distribuire in tempo reale, anche a soggetti terzi, atti, documenti e informazioni che la legge dispone siano oggetto di pubblicità legale o di pubblicità notizia o che comunque scaturiscano da registri, albi, ruoli, elenchi e repertori tenuti dalle Camere di Commercio;

*(segue determinazione n. 260 del 16/06/2020)*

Considerato che InfoCamere S.c.p.A avvalendosi del proprio apparato informatico, può inoltre provvedere a favore dei propri soci allo svolgimento di attività di gestione e di elaborazione dati, di consulenza e di assistenza informatica, nonché di fornitura di prodotti e servizi anche informatici e di collegamento telematico miranti ad ottimizzare l'efficienza funzionale del sistema e gestisce, inoltre, per conto delle Camere di Commercio servizi consortili obbligatori, indicati nell'art. 2 del regolamento consortile, prestando anche la relativa assistenza tecnica;

Preso atto che InfoCamere S.c.p.A gestisce da molti anni per conto dell'Ente camerale anche servizi cosiddetti facoltativi;

Considerato altresì che InfoCamere S.c.p.A gestisce tali servizi per l'intero sistema camerale;

Visto il D. Lgs. n 50/2016 e s.m.i., Codice degli Appalti, e le linee guida ANAC n. 7 del 15 febbraio 2017, di attuazione del medesimo decreto, recante linee guida per l'iscrizione nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società "in house" previsto dall'articolo 192 del D. Lgs. 50/2016;

Considerato che ai sensi dell'art. 4 del Codice degli Appalti, l'affidamento dei Contratti Pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del decreto richiamato, deve avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

Ricordato che il Consiglio di Stato, Sez. V, 22 gennaio 2015, n. 257 ha sottolineato come l'affidamento in house non costituisca ipotesi eccezionale di gestione dei servizi pubblici locali, ma una delle normali forme organizzative degli stessi, frutto di una scelta ampiamente discrezionale che deve essere adeguatamente motivata;

Visto lo Statuto della Società InfoCamere, ed in particolare l'art. 28 dello stesso, che demanda al Regolamento la definizione delle condizioni generali dei servizi da parte della società, i criteri per la determinazione dei contributi obbligatori, e quelli per la definizione dei contributi facoltativi e delle tariffe da applicare;

Richiamate le premesse normative ed amministrative per l'affidamento "in house" e nello specifico:

- l'art. 5 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei contratti pubblici) , che recepisce i presupposti legittimanti definiti dall'articolo 12 della direttiva 20/2014/UE;
- le prescrizioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 192 per gli affidamenti "in house" del D. Lgs. 50/2016;

Tenuto conto che le Camere di Commercio socie svolgono su tale società consortile un controllo congiunto analogo a quello svolto sui loro servizi e richiamato a tal proposito il D. Lgs. 50/2016, art. 5, comma 5 e s.m.i.;

Vista la comunicazione di iscrizione di Infocamere SCPA nell'elenco ANAC delle società "in house" con delibera dell'Autorità n. 1042 del 20/11/2018;

Viste inoltre:

(segue determinazione n. 260 del 16/06/2020)

- la nota di InfoCamere S.c.p.A del 19 dicembre 2019 (a mezzo mail – 50000/at) di approvazione del piano delle attività strategiche;
- l'analisi di benchmark su alcuni servizi proposti da InfoCamere nel 2018, svolta dalla società Nolan Norton Italia, che si allega;

Vista inoltre la nota Unioncamere del 25/07/2016 “Linee di indirizzo sugli affidamenti “in house” nel sistema camerale” in cui si propone una metodologia di classificazione delle proposte dei servizi informatici in tre tipi: “A”; “B” e “C” ai fini della corretta applicazione dell’art. 192 del D. Lgs. 50/2016;

Preso atto, in particolare, che secondo le risultanze dell’analisi di Benchmark ([https://iconline.intra.infocamere.it/cia/CondizioniAccesso/ca\\_list.asp](https://iconline.intra.infocamere.it/cia/CondizioniAccesso/ca_list.asp)) i prodotti InfoCamere S.c.p.A che sono stato analizzati - impiegati dagli Uffici dell’Area Segretario Generale - presentano le seguenti caratteristiche:

- ✓ Servizi di tipo “A” (Rae – EBR - Bollatura) pertanto da considerarsi direttamente strumentali alle attività istituzionali dell’ Ente, ragione per cui si può prospettare non valutabili gli aspetti di “congruità”, “universalità” e “socialità” richiamati dall’articolo 192, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- ✓ Servizi facoltativi di tipo “B” (Libri digitali - LWA): sono servizi specifici del sistema camerale e/o molto customizzati e/o con alto contenuto funzionale;
- ✓ Servizi facoltativi di tipo “C” (Inbalance –Conciliacamere e Arbitrato): sono stati dichiarati congrui rispetto alle condizioni praticate dal mercato per servizi con caratteristiche simili;

Considerato infine che, le prestazioni ricomprese nella proposta di Infocamere S.c.p.A. sopra richiamata sono ritenute idonee a soddisfare le esigenze dell’Ente e non sussistono “ragioni di natura tecnico-economica per le quali l’affidamento a mezzo di procedura selettiva sarebbe preferibile a quello in house” (considerazione richiamata come necessaria nella sentenza del TAR del Veneto, sez. I 25/08/2015 n. 949 per poter motivare l’indizione di una gara pubblica anziché un affidamento in autoproduzione );

Tenuto conto che il costo previsto per l’anno 2020 risulta rispettivamente: per l’ Area Segretario Generale € 49.820,73;

Ritenuto dunque che ad oggi sussistano i requisiti per l’affidamento “in house”;

#### DETERMINA

- di approvare i servizi della società InfoCamere S.c.p.A per l’anno 2020 per l’Area Segretario Generale, aventi carattere di continuità e necessari per il corretto funzionamento di procedure e attività, così come risultano dalla tabella che, allegata, forma parte integrante della presente determinazione.

L’importo di € 49.820,73 oneri fiscali inclusi, graverà sul conto 325050 “Oneri Automazione Servizi” del budget 2020, sui seguenti centri di costo:

(segue determinazione n. 260 del 16/06/2020)

<b>CDC</b>	<b>CODICE SERVIZIO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>PRENOTAZIONE</b>
GA01 - Segreterie	LEGAL WORK ACT	€ 12.854,53	208/2020
GD02 – Partecipate	PARTECIP@	€ 732,00	209/2020
GC04 – FIMC	SUPPORTO DPO	€ 5.368,00	210/2020
GC01 – Arbitrato e conciliazione	CONCILIACAMERE ARBITRATO	– € 4.500,00	211/2020 Comm.
GA03 – Pianificazione e Controllo	ASSISTENZA IN LOCO	€ 1.952,00	212/2020
GD03 – Ambiente	NUBO	€ 13.420,20	213/2020
GD03 – Ambiente	LIBRI DIGITALI	€ 100,00	214/2020 Comm.
GD04 - Sezione Regionale Toscana Albo Gestori Ambientali	RAEE – EBR	€ 1.354,00	215/2020
GD01 – Statistica, Studi e Prezzi	ESTRAZIONE ELENCHI – INBALANCE	€ 9.540,00	216/2020

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**(Dott. Giuseppe Salvini)**  
 DOCUMENTO ORIGINALE INFORMATICO FIRMATO  
 DIGITALMENTE (art. 23 ter Dlgs 82/2005)