



**CURRICULUM PROFESSIONALE PER LA DESIGNAZIONE E NOMINA DEL SEGRETARIO  
GENERALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI FIRENZE**

Alla Camera di Commercio, Industria,  
Artigianato e Agricoltura di Firenze  
Piazza dei Giudici, 3  
50122 FIRENZE  
[cciaa.firenze@fi.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.firenze@fi.legalmail.camcom.it)

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

**a.1) PREPARAZIONE CULTURALE DI ALTO PROFILO E ADEGUATA PREPARAZIONE  
ECONOMICA, GIURIDICA, AMMINISTRATIVA, CONTABILE E MANAGERIALE**

**Laurea**

Laurea in \_\_\_\_\_ voto \_\_\_\_\_

conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

**Specializzazioni post-laurea**

Specializzazione in \_\_\_\_\_

conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

**Dottorato di ricerca**

Tipologia di dottorato di ricerca \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

**Master nelle materie afferenti il profilo professionale**

Tipologia di master \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

**Abilitazione o iscrizione in Albi / Ordini professionali**

Ordine / Albo - iscrizione dal

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



**Corsi di formazione nelle materie afferenti il profilo professionale**

*(di durata e contenuto significativo, ad eccezione di quelli per apprendimento della lingua inglese)*

Corso in \_\_\_\_\_

Tipologia di corso \_\_\_\_\_

Durata del corso (ore, giorni) \_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_

**a.2) LINGUE STRANIERE CONOSCIUTE E LIVELLO**

**Lingua** \_\_\_\_\_

Livello di conoscenza  Scolastico  Buono  Ottimo

**Lingua** \_\_\_\_\_

Livello di conoscenza  Scolastico  Buono  Ottimo

**b) ESPERIENZA PLURIENNALE IN FUNZIONI DIRIGENZIALI**

**Posizione attuale**

Denominazione Ente (o impresa) e Sede \_\_\_\_\_

Area / Settore di riferimento \_\_\_\_\_

Data di assunzione \_\_\_\_\_

Data di acquisizione posizione attuale \_\_\_\_\_

Posizione nell'organigramma \_\_\_\_\_

Uffici / processi coordinati \_\_\_\_\_

Principali attività svolte \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Numero dipendenti coordinati \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**Esperienze precedenti** *(iniziare dalle esperienze più recenti elencando separatamente le posizioni più significative ricoperte, con particolare riferimento a quelle nelle Camere di Commercio)*

Denominazione Ente (o impresa) e Sede \_\_\_\_\_

Area / Settore di riferimento \_\_\_\_\_

Data di assunzione \_\_\_\_\_

Data di acquisizione posizione attuale \_\_\_\_\_

Posizione nell'organigramma \_\_\_\_\_

Uffici / processi coordinati \_\_\_\_\_

Principali attività svolte \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Numero dipendenti coordinati \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

Denominazione Ente (o impresa) e Sede \_\_\_\_\_

Area / Settore di riferimento \_\_\_\_\_

Data di assunzione \_\_\_\_\_

Data di acquisizione posizione attuale \_\_\_\_\_

Posizione nell'organigramma \_\_\_\_\_

Uffici / processi coordinati \_\_\_\_\_

Principali attività svolte \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Numero dipendenti coordinati \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*



**Camera di Commercio  
Firenze**

Denominazione Ente (o impresa) e Sede \_\_\_\_\_

Area / Settore di riferimento \_\_\_\_\_

Data di assunzione \_\_\_\_\_

Data di acquisizione posizione attuale \_\_\_\_\_

Posizione nell'organigramma \_\_\_\_\_

Uffici / processi coordinati \_\_\_\_\_

Principali attività svolte \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Numero dipendenti coordinati \_\_\_\_\_

**c) CONOSCENZA DELLE CARATTERISTICHE DEL SISTEMA DELLE IMPRESE, CON  
PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE, E  
DELLE LORO ASSOCIAZIONI DI RAPPRESENTANZA**  
(Indicare attraverso quali esperienze/incarichi è stata acquisita)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**d) CONOSCENZA DELLE COMPETENZE CAMERALI SUL VERSANTE  
PROMOZIONALE, AMMINISTRATIVO-CONTABILE, DEL REGISTRO DELLE  
IMPRESE ED IN PROGETTI LEGATI ALL'INNOVAZIONE E SVILUPPO  
ORGANIZZATIVO**

(Indicare attraverso quali esperienze/incarichi è stata acquisita)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**e) ESPERIENZA E CONOSCENZA DELLE TECNICHE DI ACQUISIZIONE, GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, DELLE RELAZIONI SINDACALI, ATTITUDINE A GESTIRE I PROCESSI NEGOZIALI NONCHÉ ESPERIENZA IN MATERIA DI PERFORMANCE E VALUTAZIONE DEL PERSONALE**

(Indicare attraverso quali esperienze/incarichi è stata acquisita)

---

---

---

---

---

---

---

---

**f) ESPERIENZA NELL'IMPOSTAZIONE DI PROGETTI DI PROMOZIONE DELLO SVILUPPO ECONOMICO E DI SERVIZI ALLE IMPRESE, ATTUATI ANCHE IN PARTENARIATO CON GLI ENTI LOCALI, REGIONALI E NAZIONALI, E DEI Percorsi di INTERNAZIONALIZZAZIONE**

(Indicare attraverso quali esperienze/incarichi è stata acquisita)

---

---

---

---

---

---

---

---

**g) ATTITUDINE A DIALOGARE COSTRUTTIVAMENTE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO, INTERPRETANDONE GLI INDIRIZZI IN CHIAVE OPERATIVA E DI ORIENTAMENTO COSTANTE AI RISULTATI ED ESPERIENZA RELATIVA AI SISTEMI E STRUMENTI DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE**

(Indicare attraverso quali esperienze/incarichi è stata acquisita)

---

---

---

---

---

---

---

---



Camera di Commercio  
Firenze

**h) ESPERIENZA RELATIVA ALLA GESTIONE DELLE AZIENDE SPECIALI E DEL  
GOVERNO DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE/CONTROLLATE E ADEGUATE  
COMPETENZE DIGITALI IN FUNZIONE DELLA SEMPLIFICAZIONE E PROMOZIONE  
DEI SERVIZI CAMERALI**

(Indicare attraverso quali esperienze/incarichi è stata acquisita)

---

---

---

---

---

---

---

---

Firma digitale