

**DICHIARAZIONE LIBERATORIA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Titolare/legale rappresentante/incaricato dell'impresa \_\_\_\_\_

con cod. fisc. \_\_\_\_\_ e n° REA \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**SOLLEVA**

la Camera di Commercio di Firenze da qualsiasi responsabilità inerente un uso irregolare del carnet richiesto in data odierna e da eventuali possibili contestazioni derivanti dalle imprecisioni rilevate e rappresentate all'impresa nella descrizione dei beni sulla lista

**DICHIARA**

1. di essere consapevole che le liste formalizzate dalla stessa CCIAA, con il relativo timbro, dovranno essere allegate a tutti i volet che compongono il suddetto documento. La mancanza delle liste allegate costituisce un uso irregolare del carnet.
2. di aver preso visione della Scheda Paese ATA <http://www.unioncamere.net/legacy/commercioEstero/ata/paesi.htm> relativa agli Stati esteri nei quali si intende utilizzare il carnet Ata.
3. che il Carnet è stato richiesto con validità di mesi ..... (max 12 mesi).

DATA

**Timbro e firma digitale del  
legale rappresentante**

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
DA PARTE DEL REGISTRO IMPRESE DI FIRENZE

**ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 (R.G.P.D.)**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito R.G.P.D.), in merito al trattamento dei dati personali a Lei relativi, Si informa di quanto segue:

**1. Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 4 n. 7 R.G.P.D., è la Camera di Commercio di Firenze in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, con domicilio eletto in Firenze, Piazza de' Giudici n. 3.

Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo PEC [cciaa.firenze@fi.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.firenze@fi.legalmail.camcom.it) o all'indirizzo di posta elettronica [info@fi.camcom.it](mailto:info@fi.camcom.it).

**2. Responsabile della protezione dei dati**

La Camera di Commercio di Firenze ha nominato un **responsabile della protezione dei dati personali** (RPD, ovvero Data Protection Officer - DPO) che può essere contattato all'indirizzo mail [privacy@fi.camcom.it](mailto:privacy@fi.camcom.it).

**3. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati**

Necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (Art. 2 par. 1 lett. e) R.G.P.D.) che si inquadra tra le funzioni istituzionali delle Camere di Commercio relative all'art. 2, comma 2, lettera c legge 580/1993 relative a tutte le attività certificative compreso il commercio con l'estero (Carnet ATA, TIR, certificati d'origine della merce, codice meccanografico, attestazione di libera vendita, richieste visti a valere all'estero e attestazioni emergenziali), le attività di rilascio smart card e di Vidimazione e bollatura libri, formulari e registri.

**4. Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei. Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi di del Regolamento UE 679/2016.

**5. Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati personali da Lei forniti sono comunicati ai seguenti soggetti:

- soggetti pubblici previsti dalla normativa di settore;
- ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990;
- ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto interno e dell'Unione.

**6. Trasferimento dei dati**

L'Ente titolare del trattamento non trasferirà i dati personali né in Stati membri dell'Unione Europea né in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

**7. Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali sono conservati per la durata del procedimento e, dopo la conclusione dello stesso, per un periodo di due anni.

**8. Diritti dell'interessato**

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere alla Camera di Commercio di Firenze l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano; la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (secondo le norme del GDPR);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo: Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

**9. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati personali è necessario al fine di partecipare al procedimento amministrativo sopra richiamati. Il rifiuto non consentirà una corretta identificazione per l'avvio del procedimento.

**10. Inesistenza di un processo decisionale automatizzato**

L'Ente non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, R.G.P.D.