

RICHIESTA DI CANCELLAZIONE PROTESTI PER PAGAMENTO EFFETTUATO ENTRO 12 MESI DALLA LEVATA

Al Presidente della Camera di Commercio di Firenze

Il sottoscritto _____ C.F. _____
nato a _____ il _____
residente a _____ via/piazza _____
cellulare o tel. _____
(da indicare solo se il debitore è una società) in qualità di legale rappresentante della
denominazione _____
con sede a _____ via/piazza _____
partita iva _____

DICHIARA

di avere adempiuto al pagamento dei seguenti titoli, insieme agli interessi maturati e alle spese di protesto,
entro 12 mesi dalla levata del protesto:

N.	n. repertorio	data del protesto	importo	data del pagamento
1				
2				
3				
4				
5				

CHIEDE

La cancellazione degli effetti dal Registro Informatico dei Protesti, ai sensi dell'art. 4 L. 12/02/55 n.77 e successive modifiche.

Si prega di inviare la comunicazione dell'esito presso:

Indirizzo MAIL o PEC _____

la propria residenza _____

Firenze, _____ **Firma del dichiarante** _____

Firma del presentatore (se diverso dal richiedente) _____

N.B. La Camera di Commercio di Firenze **è competente a cancellare** dal Registro Informatico dei Protesti:

- cambiali tratte e vaglia cambiari **pagati entro un anno** dalla levata (cioè dalla data del protesto) vengono cancellati presentando la domanda direttamente alla Camera di Commercio
- cambiali tratte, vaglia cambiari e assegni bancari **pagati oltre un anno** dalla levata vengono cancellati dalla Camera di Commercio, ma **solo dopo avere ottenuto la RIABILITAZIONE dal Tribunale.**

Documentazione obbligatoria da allegare

In originale:

- 1) **titoli** (cambiali tratte o vaglia cambiari) e relativo **atto di protesto**
 - 2) **quietanza di pagamento** del titolo, cioè una dichiarazione liberatoria di avvenuto pagamento rilasciata dal creditore **in regola con il bollo** (la firma della quietanza deve essere autenticata o, in alternativa, è possibile allegare copia del documento d'identità del creditore).
- ➔ E' valida come quietanza **anche il timbro "pagato" e la data del pagamento** apposti dall'istituto di credito sulla cambiale tratta o sul vaglia cambiario.

In fotocopia:

- 1) documento d'identità in corso di validità del richiedente
- 2) documento d'identità in corso di validità del presentatore (se presente)

Costo del procedimento

- Una **marca da bollo di € 16,00 assolta in modo virtuale**
- Per ogni **titolo** di cui si chiede la cancellazione è dovuto il versamento di un diritto di segreteria di € **8,00**

Per effettuare il pagamento con modalità PagoPa tramite la piattaforma online SIPA si dovrà accedere al seguente link: https://pagamentonline.camcom.it/Autenticazione?codiceEnte=CCIAA_FI inserendo il **servizio protesti e la seguente causale**: nome e cognome dell'interessato, effetti repr. n. ***, euro *** per bollo istanza + euro*** per diritti di segreteria.

TERMINI DEL PROCEDIMENTO

Sulle istanze presentate decide il Dirigente del Settore con determinazione entro 20 giorni dalla presentazione e la cancellazione dal Registro Informatico dei Protesti viene materialmente effettuata entro i 5 giorni successivi.

Successivamente l'ufficio comunicherà l'accoglimento al richiedente.

Nel caso l'istanza non venga accolta l'interessato può proporre opposizione al Giudice di Pace.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

DA PARTE DEL REGISTRO IMPRESE DI FIRENZE ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 (R.G.P.D.)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito R.G.P.D.), in merito al trattamento dei dati personali a Lei relativi, Si informa di quanto segue:

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 4 n. 7 R.G.P.D., è la Camera di Commercio di Firenze in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, con domicilio eletto in Firenze, Piazza de' Giudici n. 3.

Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo PEC cchia.firenze@fi.legalmail.camcom.it o all'indirizzo di posta elettronica info@fi.camcom.it.

2. Responsabile della protezione dei dati

La Camera di Commercio di Firenze ha nominato un **responsabile della protezione dei dati personali** (RPD, ovvero Data Protection Officer - DPO) che può essere contattato all'indirizzo mail privacy@fi.camcom.it.

3. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati

Necessità del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e) R.G.P.D.) per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento relativo alla gestione del Registro delle Imprese e dei connessi adempimenti pubblicitari, formazione e tenuta (verifica requisiti per iscrizione, motivi ostativi e di cancellazione, iscrizione delle previste pene accessorie) degli altri Albi professionali, Ruoli, Registri ed Elenchi camerali, incluso il Registro Informatico dei protesti di cui alla legge 77/1955.

4. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei.

Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi di del Regolamento UE 679/2016.

5. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali da Lei forniti sono comunicati ai seguenti soggetti:

- I C Outsourcing S. cons. a r. l., quale Responsabile del Trattamento;
- Altri soggetti pubblici previsti dalla normativa in materia di Comunicazione Unica;
- ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990;
- ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto interno e dell'Unione.

6. Trasferimento dei dati

L'Ente titolare del trattamento non trasferirà i dati personali né in Stati membri dell'Unione Europea né in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

7. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali sono conservati per tutta la durata del procedimento amministrativo senza termine, in quanto necessari alla gestione e all'esecuzione dello stesso ed assolvere alla pubblicità legale.

8. Diritti dell'interessato

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere alla Camera di Commercio di Firenze l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano; la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (secondo le norme del GDPR);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo: Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it

9. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati personali è necessario in base alla legge e può essere effettuato anche d'ufficio.

10. Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

L'Ente non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, R.G.P.D.