DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO

La Camera di Commercio di Firenze intende promuovere la diffusione della cultura e della pratica digitale delle MPMI di tutti i settori economici attraverso il sostegno economico alle iniziative di digitalizzazione, anche finalizzate ad approcci green oriented volti a sostenere la transizione ecologica del tessuto produttivo. L'intervento intende anche incentivare l'avvio da parte delle imprese di percorsi per favore la transizione energetica attraverso interventi di efficienza energetica, introduzione di Fonti di Energia Rinnovabile (di seguito FER) e la partecipazione a Comunità Energetiche Rinnovabili (CER).

Il disciplinare finanzia le seguenti linee di intervento:

LINEA 1 – DIGITALIZZAZIONE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA I4.0

Servizi di consulenza e/o formazione e acquisto di beni e servizi strumentali – inclusi dispositivi e spese di connessione funzionali all'acquisizione delle tecnologie previste dal disciplinare.

LINEA 2 – TRANSIZIONE ENERGETICA

Servizi di consulenza e formazione finalizzate a favorire la razionalizzazione attraverso la realizzazione di interventi di efficientamento energetico, riducendo i consumi e le emissioni di gas clima-alternanti e sistemi di autoproduzione FER, anche attraverso la partecipazione delle imprese alle CER.

SOGGETTI BENEFICIARI

Possono beneficiare delle agevolazioni le microimprese, le piccole imprese e le medie imprese come definite dall'Allegato 1 al Regolamento n. 651/2014/UE della Commissione Europea, aventi sede legale nella circoscrizione territoriale della Camera di Commercio di Firenze, e in regola con il pagamento del diritto annuale.

Non possono essere beneficiarie dei contributi in argomento relativi alla Linea 1 – Digitalizzazione e Innovazione Tecnologica I4.0 le imprese alle quali siano stati erogati dalla Camera di Commercio di Firenze contributi a valere sul "Disciplinare voucher digitali I4.0 – annualità 2023 e/o 2024".

RISORSE DISPONIBILI

Le risorse a disposizione ammontano ad € 712.617,49 e sono erogate sotto forma di contributi a fondo perduto.

Ciascuna impresa può presentare **una sola domanda di contributo anche su entrambe le linee di intervento.**

SPESE AMMISSIBILI

LINEA 1 - DIGITALIZZAZIONE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA I4.0

Servizi di **consulenza e/o formazione** (inclusa pianificazione e progettazione) e **acquisto di beni e servizi strumentali**, inclusi dispositivi e spese di connessione, funzionali principalmente e primariamente all'introduzione delle tecnologie abilitanti di cui all'elenco di seguito riportato:

ELENCO TECNOLOGIE:

a) robotica avanzata e collaborativa (cobot, non macchine automatiche o macchine utensile);

b) interfaccia uomo-macchina (per il comando di macchinari e per ricevere informazioni da essi);

c) manifattura additiva e stampa 3D;

d) prototipazione rapida (tecnologie che consentono di ottenere prototipi di produzioni di serie in modo rapido ed economico, es. stereolitografia, sinterizzazione laser, ecc. e in ambito digitale, software per la creazione rapida di wireframe o mockup);

e) internet delle cose e delle macchine;

f) cloud, fog e quantum computing (con capacità elaborative, non come repository/archiviazione);

g) **cyber security** e business continuity;

h) **big data e analytics** analisi di ampie base dati, incentrate sull'elaborazione di previsioni di accadimenti. L'analytics si focalizza su cosa è accaduto e cosa potrà avvenire nel futuro, con warning, segnalazioni e allarmi (es. manutenzione predittiva, scarti e deviazioni di lavorazioni, non la semplice raccolta dati visitatori di siti web o di keyword research);

i**) intelligenza artificiale**;

j) blockchain;

k) soluzioni tecnologiche per la navigazione immersiva, interattiva e partecipativa (realtà aumentata, realtà virtuale e ricostruzioni 3D);

l) simulazione e sistemi cyberfisici (digital twin);

m) integrazione verticale e orizzontale (verticale: condivisione digitale con clienti/fornitori delle informazioni sullo stato della catena di distribuzione - es. giacenze, tracking, ecc./orizzontale: integrazione digitale dei dati e delle informazioni lungo le diverse fasi realizzative);

n) soluzioni tecnologiche digitali di filiera per l'ottimizzazione della supply chain es. sistemi per il Just in time, per l'azzeramento dei magazzini);

o) soluzioni tecnologiche per la gestione e il coordinamento dei processi aziendali con elevate caratteristiche di integrazione delle attività (ad es. ERP, MES, PLM, SCM, CRM, incluse le tecnologie di tracciamento, ad es. RFID, barcode, etc)

p) sistemi EDI, electronic data interchange (sistemi automatici di scambio dati fra gestionali, dell'impresa con clienti, fornitori - es. OdA-ordini di acquisto, OdL-ordini di lavoro, consistenza e allineamento magazzini);

q) system integration applicata all'automazione dei processi (es. integrazione di differenti e distinte automazioni di processo);

r) tecnologie della Next Production Revolution - NPR (progetti che utilizzino tecnologie digitali di ambito Impresa 4.0, nuovi materiali - bio, nano - e nuovi processi - biologia sintetica, data driven, intelligenza artificiale);

s) **soluzioni tecnologiche per la transizione ecologica** (implementazione di tecnologie digitali e 4.0 -cloud, IoT, Intelligenza artificiale, ecc. - per favorire la transizione energetica ("doppia transizione");

t) sistemi di **e-commerce** solo se propedeutiche o complementari esclusivamente alla tecnologia "o" dell'elenco (con funzionalità di acquisto, visibilità su disponibilità a magazzino e stato dell'ordine, spedizione, ad es. collegati al gestionale dell'impresa o dei fornitori, soluzioni di dropshipping, non è ammissibile lo sviluppo del sito web dell'impresa che non contenga funzionalità complete di commercio elettronico);

u) programmi di **digital marketing** solo se propedeutiche o complementari esclusivamente alla tecnologia "h" dell'elenco (es. processi di valorizzazione di marchi e segni distintivi - il cosiddetto "branding"- e sviluppo commerciale verso i mercati).

Si precisa che nel caso di acquisto di "beni e servizi strumentali", essi devono essere univoca e specifica espressione delle tecnologie su elencate.

LINEA 2 - TRANSIZIONE ENERGETICA

Servizi di consulenza relativi a:

a. audit energetici, finalizzati a valutare la situazione iniziale "*as is*" dell'impresa, per individuare e quantificare gli interventi di efficienza e le opportunità di risparmio e definire un piano di miglioramento energetico;

b. analisi delle forniture di energia, attraverso l'analisi dei documenti contrattuali e contabili delle utenze, finalizzata alla definizione di un programma di ottimizzazione dei parametri contrattuali alla luce delle caratteristiche produttive dell'impresa;

c. progettazione di sistemi di raccolta e di monitoraggio dei dati energetici di base (bollette, contatori, ecc.) e della produzione (consumi, rendimenti, ecc.), anche attraverso l'utilizzo di automazioni con tecnologie 4.0;

d. piano di miglioramento energetico con individuazione e quantificazione degli interventi di efficienza e le opportunità di risparmio dell'impresa;

e. implementazione di Sistemi di gestione dell'energia in conformità alle norme ISO 50001, ISO 50005, ISO 50009;

f. studi di fattibilità per progetti di riqualificazione energetica;

g. studio di fattibilità tecnico-economica finalizzata alla realizzazione di una Comunità Energetica Rinnovabile (CER);

h. realizzazione della documentazione tecnica (progetto, configurazione, ecc.) e giuridica (statuto, contratti, ecc.) necessaria alla costituzione/adesione di/ad una CER;

i. acquisizione temporanea del servizio esterno di Energy Manager a beneficio dell'impresa.

Servizi di formazione relativi a:

a. attività di formazione finalizzata al conseguimento della qualifica di Energy manager per risorse interne, impiegate stabilmente all'interno dell'impresa.

Sono ammissibili le spese non ancora sostenute alla data di presentazione della domanda (ovvero non fatturate) e fino al 90° giorno successivo alla data della Determinazione dirigenziale relativa alla concessione del contributo camerale.

Per quanto riguarda i **fornitori** di cui l'impresa dovrà avvalersi **per i soli servizi di consulenza e formazione**, si invita a leggere attentamente l'articolo 6 del Disciplinare.

Per quanto riguarda **i fornitori di beni strumentali non sono previsti particolari requisiti**.

AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

LINEA 1 - DIGITALIZZAZIONE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA I4.0

Contributo pari al **50%** delle spese ammissibili sopra elencate (Elenco Tecnologie), con un minimo di spesa di **€ 3.000,00** (IVA esclusa) e un massimale per ogni impresa richiedente pari ad **€ 8.000,00.**

LINEA 2 – TRANSIZIONE ENERGETICA

Contributo pari al **70%** delle spese ammissibili precedentemente indicate, con un minimo di spesa di **€ 3.000,00** (IVA esclusa) e un massimale per ogni impresa richiedente pari ad € **6.000,00.**

Le due linee sono cumulabili e il massimale complessivo di contributo per ogni singola impresa sarà pari ad € 14.000,00.

Alle imprese in possesso del rating di legalità verrà riconosciuta una premialità di € 250,00, oltre al massimale di contributo sopra previsto. La premialità sarà riconosciuta una sola volta per ogni impresa.

Il contributo concesso sarà erogato, al netto della ritenuta fiscale del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973.

MODALITA' DI INVIO DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

A pena di esclusione, le richieste di contributo devono essere trasmesse esclusivamente in modalità telematica, con firma digitale, attraverso la piattaforma (gratuita) RESTART accedendo al link: https://restart.infocamere.it a partire **dalle ore 12:00 del 22.04.2025 e fino alle ore 16 del 09.05.2025**, salvo chiusura anticipata del disciplinare per esaurimento dei fondi disponibili.

Il disciplinare sarà visibile sulla piattaforma solo a partire dalle ore 12.00 del 22.04.2025.

Nel sistema informatico andrà selezionato il Bando denominato "Camera Commercio Firenze – Doppia transizione: digitale ed ecologica - anno 2025".

Le domande di contributo potranno essere inviate:

- dal legale rappresentante del soggetto richiedente;
- da un intermediario delegato dallo stesso all'invio delle pratiche telematiche, indicandone il nome all'interno del modulo di domanda.

Per l'invio telematico è necessario seguire le istruzioni delle apposite Guide aggiornate e disponibili

ai seguenti link:

- https://restart.infocamere.it/aiuto nel caso di invio diretto da parte dell'impresa richiedente (Sezione beneficiari colore arancione)
- https://restart.infocamere.it/intermediari/aiuto nel caso di invio da parte di un intermediario delegato dall'impresa (Sezione intermediari colore blu)

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

a. **MODULO DI DOMANDA** reperibile nella sezione Modulistica, in calce alla presente, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria;
b. **PREVENTIVI DI SPESA** intestati all'impresa richiedente. Dai preventivi si deve evincere con chiarezza il riferimento alla/e tecnologia/e di cui all'ELENCO TECNOLOGIE della LINEA 1 nonché alle diverse tipologie di spesa (consulenza/formazione e beni e servizi strumentali) e/o il riferimento allo specifico servizio di consulenza/formazione della LINEA 2. In caso di fornitori esteri i preventivi devono essere accompagnati da una traduzione da cui si deducano gli elementi essenziali per l'eventuale concessione del contributo. I preventivi di spesa dovranno essere predisposti su propria carta intestata da soggetti indicati dall'art. 6 e firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria.
c. **AUTODICHIARAZIONE DEL/I FORNITORE/I**, solo nei casi e secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 3, lettera g) e art. 6, comma 4, lettera b) del disciplinare.

Tutti i documenti di cui alle precedenti lettere a) e b) dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria. I documenti di cui alla precedente lettera c) dovranno essere firmati digitalmente dai fornitori.

Tutti i files dovranno essere firmati digitalmente **in formato Cades estensione .p7m.**

Dopo aver compilato tutti campi richiesti dalla piattaforma ed avere allegato i documenti di cui al precedente punto il sistema genererà automaticamente un **MODELLO RIEPILOGATIVO DEI DATI INSERITI** che dovrà essere firmato digitalmente e inserito nella domanda stessa. La sottoscrizione digitale di tale modello può avvenire da parte dell'imprenditore o dell'intermediario delegato.

Una volta inviata la pratica telematica, dalla Lista richieste attraverso il Menu Azioni è possibile scaricare la ricevuta attestante l'avvenuta acquisizione della richiesta.

Le domande saranno considerate **irricevibili e pertanto escluse d'ufficio senza comunicazione di preavviso di rigetto nei seguenti casi:**

a. domande inviate con modalità diverse dall'utilizzo della piattaforma telematica RESTART;
b. mancanza del modulo di domanda;
c. modulo di domanda non firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo;
d. completa mancanza dei preventivi e/o delle eventuali autodichiarazioni dei fornitori;
e. domande inviate attraverso gli sportelli telematici aperti in contemporanea per altri bandi camerali o di altri enti.

Le informazioni contenute in questa pagina non sono esaustive. Si invitano le imprese a consultare con attenzione il testo del Disciplinare e la relativa appendice per verificare le modalità di invio, i criteri di valutazione delle domande per la formazione della graduatoria e ogni ulteriore dettaglio.

Webinar di presentazione del disciplinare e della piattaforma ReStart per l'invio delle domande di contributo - 9 aprile 2025 orario 10-11.30. Per visualizzare la registrazione dell'incontro cliccare sul seguente link

Slides presentazione disciplinare Doppia transizione 2025

CONTATTI:

Per informazioni sul disciplinare

U.O. Gestione interventi promozionali, bandi e disciplinari

Telefono 055.23.92.139

E-Mail: voucherdigitali@fi.camcom.it

Per informazioni specifiche sull'Elenco tecnologie e per appuntamento Zoom 4.0

U.O. Punto impresa digitale

Telefono 055.23.92.161

E- Mail: puntoimpresadigitale@fi.camcom.it

sostenibilita@fi.camcom.it

INFORMAZIONI SULLA PIATTAFORMA RESTART

Per assistenza tecnica della piattaforma ReStart (Infocamere) per invio diretto della domanda

da parte delle imprese:

è attivo dalle 9.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì un servizio accessibile dal seguente link

https://restart.infocamere.it/aiuto oppure al numero telefonico 049 2015200

Per assistenza tecnica della piattaforma ReStart (Infocamere) per invio della domanda da parte dei soggetti intermediari:

è attivo dalle 9.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì un servizio accessibile dal seguente link

https://restart.infocamere.it/intermediari/aiuto oppure al numero telefonico 049 2015200

Allegati

File

Disciplinare doppia transizione 2025.pdf

Modulistica

Modulistica disciplinare Doppia transizione: digitale ed ecologica 2025

Contatti

Contributi alle imprese

Indirizzo

Piazza dei Giudici, 3 - 50122 Firenze

Telefono

055.23.92.139

Email

contributi@fi.camcom.it

Orari

su appuntamento dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 15.00

Punto Impresa Digitale

Indirizzo

Piazza dei Giudici, 3 - 50122 Firenze

Telefono

055.23.92.161

Email

puntoimpresadigitale@fi.camcom.it

Orari

su appuntamento dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00 e venerdì dalle 9.00 alle 12.30

Transizione energetica

Indirizzo

Piazza dei Giudici, 3 - 50122 Firenze

Telefono

055.23.92.161

Email

sostenibilita@fi.camcom.it

Orari

su appuntamento dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 15.00

Ultima modifica

Mar, 15/04/2025 - 13:17

Condividi Condividi

- Facebook Facebook
- Twitter
- LinkedIn LinkedIn
- Whatsapp Whatsapp
- Telegram

Vedi azioni Vedi azioni

- Stampa Stampa
- Invia Invia