

Auditorium della Camera di Commercio di Firenze
Firenze, Piazza dei Giudici 3

27 marzo 2018

Seminario formativo "I libri societari digitali"

Con il servizio "Libri Digitali" l'equivalenza tra le scritture conservate su carta (supporto analogico) e quelle digitali stabilita dall'art. 2215 - bis del Codice Civile, c. 3, 4 e 5 viene applicata ai libri tenuti con strumenti informatici di cui agli artt. 2709 e 2710 del Codice Civile, nonché dalle norme tributarie, tra cui il DPR 600/73 ed il DPR 633/72.

Il seminario illustrerà come l'apposizione di firma digitale da parte dell'imprenditore o di un suo delegato sul libro formato digitalmente e la marca temporale apposta dal sistema di conservazione assolvano gli obblighi di numerazione progressiva e di vidimazione dei libri.

Quindi ci si soffermerà sui temi relativi alla gestione telematica della tenuta, dell'archiviazione e della conservazione a norma dei libri, sui pagamenti elettronici per il versamento degli oneri connessi al servizio e degli altri oneri dovuti, quali la tassa di concessioni governative e l'imposta di bollo. Si vedrà, inoltre, come procedere con le deleghe ai collaboratori dell'azienda per l'utilizzo del servizio.

10.00 **Saluti e introduzione**

Gerri Martinuzzi - Dirigente della Camera di Commercio Firenze

10.15 **I libri sociali in azienda**

Marco Periccioli - Dottore Commercialista

10.55 **Il servizio "Libri Digitali"**

Daniela Romoli - Referente InfoCamere per il servizio "Libri Digitali"

Presentazione del servizio Libri Digitali

- ✓ Modalità di attivazione
- ✓ Illustrazione delle funzionalità del servizio

11.35 **L'efficacia probatoria delle scritture**

Caterina Valia - Notaio in Firenze

12.10 **Dibattito**

La partecipazione al seminario è gratuita. Il seminario è valido ai fini della Formazione Professionale dei Dottori Commercialisti, degli Esperti Contabili e dei Notai.

Modalità di iscrizione:

inviare il modulo di adesione, disponibile di seguito, a bollatura@fi.camcom.it entro il **23.03.2018**.
Gli iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e al Consiglio Notarile – Distretti Riuniti di Firenze, Pistoia e Prato devono aderire tramite i propri Ordini.

Auditorium della Camera di Commercio di Firenze
Firenze, Piazza dei Giudici 3

27 marzo 2018

Seminario Formativo "I libri societari digitali"

<ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Impresa<input type="radio"/> Studio professionale<input type="radio"/> Agenzia	<hr/> <hr/>
Nome partecipanti	<hr/> <hr/>
Indirizzi mail	<hr/> <hr/>
Telefoni	<hr/> <hr/>

La partecipazione al seminario è gratuita. Il seminario è valido ai fini della Formazione Professionale dei Dottori Commercialisti, degli Esperti Contabili e dei Notai.

Modalità di iscrizione:

inviare il modulo di adesione a bollatura@fi.camcom.it **entro il 23.03.2018.**

Gli iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e al Consiglio Notarile – Distretti Riuniti di Firenze, Pistoia e Prato devono aderire tramite i propri Ordini.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003:

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 con riferimento al conferimento di dati personali relativi a

procedimenti di competenza dell'Area Servizi Amministrativi, La informiamo che:

Le finalità del trattamento dei dati personali richiesti e/o conferiti sono le seguenti: procedimenti amministrativi (e relative istruttorie) e attività inerenti all' **Area Servizi Amministrativi**, in particolare all'Unità Organizzativa "**Registro Imprese 1**", che comprende le Unità Operative "Iscrizioni, Modifiche, Cancellazioni Registro Imprese, REA", "Iscrizioni d'Ufficio e Gestione Provvedimenti e Controllo Qualità", e "Informazioni RI, REA"; l'Unità Organizzativa "**Sportello Multifunzionale Registro Imprese 2 (Gestione Depositi)**" che comprende l'Unità Operativa "Sportello Multifunzionale e Sportelli Decentrati - SUAP"; l'Unità Organizzativa "**Registro Imprese 3 (Gestione Iscrizioni Abilitanti)**" che comprende le Unità Operative: "Iscrizioni Abilitanti e Artigianato" e "Controllo Dichiarazioni Sostitutive e Revisione Iscrizioni Abilitanti".

I procedimenti riguardano le seguenti attività: iscrizione, variazione, cancellazione da Registri, Albi, Ruoli ed elenchi; rilascio dei relativi atti, certificati, visure e documenti inerenti i suddetti Albi, Ruoli, Elenchi e Registri, rilascio di dispositivi di firma digitale e carte cronotachigrafiche, gestione mandati per firma digitale, istruttoria ed emanazione verbali d'accertamento di sanzioni amministrative ai sensi della legge 689/81, nonché ogni altro adempimento di legge e di regolamento inerente attività delle Unità Organizzative e delle Unità Operative dell'Area Amministrativa ivi compreso l'accesso agli atti di competenza delle suddette U.O., a norma della legge 241/1990;

Le modalità del trattamento sono le seguenti: modalità telematica, su supporto informatico e/o su supporto cartaceo, ad opera di soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza dei dati e a evitare l'accesso a personale o soggetti non autorizzati;

Il conferimento dei dati è obbligatorio sulla base delle leggi e dei regolamenti che disciplinano i procedimenti delle Unità Organizzative Registro Imprese 1" e Sportello Multifunzionale Registro Imprese 2" e "Registro Imprese 3", nonché ogni altro adempimento di legge e di regolamento inerente attività delle Unità Organizzative e delle Unità Operative dell'Area Amministrativa, in caso di eventuale rifiuto a fornire le informazioni richieste, la domanda potrà subire richiesta di integrazione e/o non potrà essere accolta ai sensi della normativa vigente o potrà dare luogo a iscrizione o cancellazione d'ufficio. Per i restanti procedimenti il conferimento è facoltativo; in caso di eventuale rifiuto a fornire le informazioni richieste, la domanda potrà subire richiesta di integrazione e/o non potrà essere accolta ai sensi della normativa vigente;

I dati personali conferiti ai fini della pubblicità nel Registro delle Imprese sono pubblici per legge. I soggetti e le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati, solo se espressamente previsto da norma di legge o regolamento o se, comunque, necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali, sono: enti pubblici, persone fisiche, altri soggetti privati quali i certificatori per l'emissione della firma digitale;

L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs 196/2003 che prevede la seguente disciplina del diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti:

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali;
- delle finalità e modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma
- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

"**TITOLARE**" dei trattamenti sopraindicati è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Firenze, con sede in Volta dei Mercanti, 1 - 50122 Firenze.

"**RESPONSABILI**" dei trattamenti sopraindicati sono:

Il dirigente dell'Area Servizi Amministrativi per i trattamenti effettuati con l'ausilio di strumenti informatici su banche dati tenute esclusivamente dalla Camera di Commercio di Firenze ed all'archiviazione dei documenti cartacei;

Infocamere società consortile delle Camere di Commercio Italiane per azioni, con sede in Roma, Piazza Sallustio, 21 ed uffici in via G.B. Morgagni, 30/h per quanto attiene ai trattamenti dei dati effettuati con l'ausilio di strumenti informatici o inviati telematicamente ed all'archiviazione dei documenti cartacei con banche dati centralizzate e per la messa a disposizione dei servizi informatici necessari e connessi all'emissione della Carta Nazionale dei Servizi.