



**Camera di Commercio
Firenze**

AREA SERVIZI DI SUPPORTO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 299 del 10/07/2020

OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE INFORMATICO PER LA PARTECIPAZIONE A RIUNIONI E FORMAZIONE A DISTANZA E PER IL LAVORO IN MODALITÀ SMART WORKING

IL DIRIGENTE

Visti l'art. 4, D.Lgs 30/03/2001, n. 165 e l'atto ricognitivo in data 21/03/2000, n. 95;

Vista la Delibera di Giunta 25/09/2019, n. 140, con la quale è stata confermata l'organizzazione della struttura della Camera di Commercio di Firenze, precedentemente approvata con Delibera di Giunta 16/11/2015, n. 185;

Vista la Determinazione del Segretario Generale 16/10/2019, n. 451, con la quale è stato modificato l'organigramma dell'Ente;

Vista la Determinazione del Segretario Generale 26/11/2019, n. 512, con la quale sono state assegnate le Aree Dirigenziali;

Visti i D.P.C.M. dal 23/2/2020 al 10/04/2020 "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", nonché:

- le Ordinanze n. 5 del 28 febbraio 2020 e n. 33 del 13 aprile 2020 del Presidente della Giunta regionale Toscana "Misure per la prevenzione e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19";

- il Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 "Misure di potenziamento del Servizio Sanitario Nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Considerato che l'art. 1 del D.P.C.M. del 4 marzo u.s., alla lettera n), conferma che "la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della Legge 22 maggio 2017, n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti;

Preso atto che l'articolo 87 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, individua fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data

(segue determinazione n. 299 del 10/07/2020)

antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, il lavoro agile quale modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che conseguentemente, tra l'altro, limitano la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, anche in ragione della gestione dell'emergenza....”;

Visto l'articolo 90 del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34;

Visto, inoltre, l'art. 75 del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020, cd. “Cura Italia”, in materia di acquisti per lo sviluppo di sistemi informativi per la diffusione del lavoro agile e di servizi in rete per l'accesso di cittadini e imprese, che consente l'acquisto di beni e servizi informatici mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Considerato il fatto che anche successivamente alla conclusione dello stato di emergenza parte dei dipendenti continueranno presumibilmente a lavorare nella modalità di lavoro agile e altri presso la propria sede di lavoro;

Considerata l'esperienza di questo periodo che ha consentito anche l'economicità degli strumenti tecnologici per effettuare incontri, riunioni e formazione a distanza tramite piattaforme, peraltro già in dotazione ad ogni dipendente della CCIAA di Firenze all'interno della Suite IC di Google e agli altri canali messi a disposizione da InfoCamere;

Considerato che tutti i pc in dotazione al personale camerale sono di tipologia desktop e sono provvisti di webcam, microfono e adeguate casse audio;

Visto che la modalità di lavoro agile è prevista dal contratto attualmente in vigore e sarà messa in atto anche dopo il periodo di emergenza e potrà verificarsi la necessità di riunioni a cui dovranno partecipare i dipendenti dalla propria abitazione/postazione;

Valutata la richiesta quotidiana e la possibilità di sviluppo delle riunioni e della formazione a distanza;

Considerato che i nuovi pc di recente acquistati per consentire il lavoro agile saranno in parte utilizzati in sede e in parte dedicati al lavoro agile anche in futuro;

Considerato che questi nuovi pc non sono dotati di porta lan per il collegamento alla rete fisica camerale, in quanto sono strutturati per il funzionamento a mezzo rete wi-fi;

Valutata la necessità di collegarli alla rete fisica per una più semplice gestione da parte dei dipendenti durante le riunioni in sede e per una migliore gestione tecnica per le configurazioni e gli aggiornamenti;

Considerato, altresì, l'aumento dei costi verificato dal confronto delle bollette TIM 8L00085291, 8L00211823 e 8L00322956, riferite al periodo dicembre 2019-maggio 2019, a causa del trasferimento delle chiamate sui cellulari personali dei dipendenti per le necessità di lavoro in modalità smart working;

Valutate le funzionalità dei software Tvox e Softphone che offrono la possibilità di effettuare e ricevere le chiamate sul proprio numero di telefono camerale direttamente dal programma installato sulla macchina virtuale;

(segue determinazione n. 299 del 10/07/2020)

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed, in particolare, il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

Vista la Delibera dell'ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 afferente le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Visto il comma 130, art. 1, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di stabilità) di modifica dell'art. 1, comma 450, Legge 27.12.2006, n. 296, il quale esclude il ricorso al MEPA per gli appalti di servizi di valore inferiore ad € 5.000,00;

Considerato, altresì, che il servizio non rientra tra i servizi elencati nell'art.1 del D.P.C.M. 24 dicembre 2015 e non è presente nelle Convenzioni Consip attive;

Valutati e considerati idonei per l'utilizzo camerale i seguenti modelli presenti sul mercato: la webcam modello Logitech C270 Usb con incluso microfono il cui costo è di circa € 40,00 oltre iva, casse audio modello Logitech Z150 con alimentatore incluso il cui costo è di circa € 30,00 oltre iva, adattatore USB-Lan modello TP-Link UE200 al costo di € 15,00 oltre iva e cuffie con microfono e adattatore Trust mod.21665 il cui costo è di € 8,00 oltre iva;

Viste le norme in materia di contratti pubblici, elencate in calce al presente provvedimento;

Considerato che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/212 e dal D.Lgs. 33/2013, è pubblicata e liberamente scaricabile, nel proprio sito web camerale, www.fi.camcom.gov.it – sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti";

DETERMINA

1. di procedere all'acquisto tramite richiesta di offerta ad almeno 5 imprese mediante la piattaforma sul portale www.acquistinretepa.it di 12 webcam modello Logitech C270 Usb con incluso microfono al costo stimato di 480,00 oltre iva, 12 casse audio modello Logitech Z150 con alimentatore incluso al costo stimato di € 360,00 oltre iva, 6 adattatori USB-Lan modello TP-Link UE200 per i pc portatili al costo stimato di € 90,00 oltre iva e 100 cuffie con microfono e adattatore Trust mod.21665 al costo stimato di € 800,00 oltre iva;
2. di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata sull'Albo camerale on line, provvedendo altresì, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet www.fi.camcom.gov.it, nella sezione "Bandi di gara e concorsi".

Il responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. 50/2016 è la posizione organizzativa della U.O. Provveditorato, Avv. Dario Balducci.

La somma di € 2.110,60, IVA inclusa, graverà sul conto 111216 "Macchine apparecchiature e attrezzatura varia" (Pren. 238/2020).

(segue determinazione n. 299 del 10/07/2020)

CDC: IB02 Provveditorato

CIG: ZC62D8FCE2

Normativa

- D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;
- D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- Linee Guida n. 4 intitolate “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” deliberate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione in data 20 dicembre 2017 e inviate al Consiglio di Stato per il prescritto parere;
- delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017;
- art. 26 delle legge 488/1999 circa l’obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- comma 130, art. 1, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di stabilità) circa l’obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi d’importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- art. 37 del D. Lgs.33/2013 e l’articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di “Amministrazione Trasparente” e “Norme di contrasto alla corruzione”.

CDC:

IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Maria Beatrice Piemontese)
DOCUMENTO ORIGINALE INFORMATICO FIRMATO
DIGITALMENTE (art. 23 ter Dlgs 82/2005)

Affissa all’Albo camerale on-line dal _____ al _____

Firenze, _____

Segreteria Organi Collegiali
(Laura Scannerini)